

СИТУАЦІЙНЕ ЗАВДАННЯ 30: Ви працюєте адміністратором і проводите ретельний облік працюючих на підприємстві.. Після закінчення виконання завдання слід сформулювати та презентувати кейс на основі проблемних питань і продемонструвати власну презентацію, яка розкриває шляхи проведення обліку працюючих на підприємстві.



ЗМІСТ КЕЙСУ

Проблемні питання у теоретичному викладі:



1. Класифікація особового складу підприємства
2. Облік персоналу підприємства
3. Облік використання робочого часу
4. Функціональні можливості систем обліку персоналу

ПРАКТИЧНА ЧАСТИНА



Завдання 1. Продемонструвати роботу з обліку персоналу на підприємстві на прикладі документів: особової картки, особової справи, штатно-посадової книги, алфавітної картки та ін.) в програмі «Сотрудники предприятия 2.7.5.»



МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

Здійснити облік робочого часу у відповідній програмі