

Додаток 3
ЗАТВЕРДЖЕНО
 наказом Ліцею №16
 Івано-Франківської міської ради
 Від 01.09.2022 № 35-Г
 Директор ліцею
 _____ М.Івануляк

План-графік проведення інструктажів в Ліцеї №16 Івано-Франківської міської ради

Вид інструктажу	Коли проводиться	Термін проведення	Посада особи, яка проводить навчання, перевірку знань	Реєстрація (оформлення) інструктажу
Вступний інструктаж	З усіма працівниками, які приймаються на постійну або тимчасову роботу, незалежно від їх освіти, стажу роботи та посади. Працівника інших організацій, які прибули у ліцей і беруть безпосередню участь у виробничому процесі або виконують інші роботи для навчального закладу	В перший робочий день до початку роботи	Фахівець з охорони праці	Журнал реєстрації вступного інструктажу
Первинний інструктаж	Проводиться до початку роботи безпосередньо на робочому місці з працівником: -новоприйнятим (постійно чи тимчасово) у ліцей; -який переводиться з одного структурного підрозділу ліцею до іншого; -який виконуватиме нову для нього роботу; - відрядженим працівником іншого підприємства, який бере безпосередню участь у виробничому процесі у ліцей.	В перший робочий день до початку роботи	Фахівець з ОП, Заступник директора - педагогічні працівники, фахівець з ОП	Журнал реєстрації інструктажів з питань охорони праці
Пожежна безпека	З усіма працівниками, які приймаються на постійну або тимчасову роботу, незалежно від їх освіти, стажу роботи та посади.	В перший робочий день до початку роботи	Фахівець з охорони праці	Журнал реєстрації інструктажів з питань охорони праці
Повторний інструктаж	Проводиться на робочому місці за змістом і обсягом первинного інструктажу	1 раз на 6 місяців 1 раз на 3 місяці для робіт з підвищеною небезпекою	Фахівець з охорони праці, заступник директора – педагогічні працівники Заступник директора з господарської роботи	Журнал реєстрації інструктажів з питань охорони праці
Позаплановий інструктаж	З працівниками на робочому місці або в кабінеті охорони праці: - при введенні в дію нових або переглянутих нормативно-правових актів з охорони праці, а також при внесенні змін та доповнень до них, - при порушенні працівником вимог нормативно-правових актів з охорони праці, що можуть призвести або призвели до травми, аварії, пожежі тощо. - на вимогу працівників органу державного нагляду за охороною праці, якщо виявлено	Протягом року	Фахівець з охорони праці, заступник директора – педагогічні працівники Заступник директора з господарської роботи	Журнал реєстрації інструктажів з питань охорони праці

	незнання працівником, здобувачем освіти (вихованцем) безпечних методів, прийому праці чи нормативних актів про охорону праці; - при перерві в роботі виконавця робіт більше ніж на 30 календарних днів – для робіт з підвищеною небезпекою, а для решти робіт – понад 60 днів; - на виконання наказів вищестоящих установ за внутрішнім наказом.			
Цільовий інструктаж	Проводиться з працівниками при: - під час воєнного стану; - з мінної безпеки; - з основ цивільного захисту; - з виникнення надзвичайної ситуації; - під час повітряної тривоги; - з правил безпечної поведінки при знаходженні вибухонебезпечних предметів і речовин; - введенні воєнного стану; - ліквідації аварії або стихійного лиха; - виконанні разових робіт, що не пов'язані з безпосередніми обов'язками за фахом; - при проведенні робіт, на які відповідно до законодавства оформлюються наряд-допуск, дозвіл, наказ або розпорядження та інші документи; - на виконання наказів вищестоящих установ за внутрішнім наказом.	Протягом року	Фахівець з охорони праці, заступник директора – педагогічні працівники Заступник директора з господарської роботи	Журнал реєстрації інструктажів з питань охорони праці

Заступник директора

Семенів Н.М.