

1. Nhu cầu tuyển dụng lao động của đơn vị (có thể gửi kèm JD riêng của đơn vị)

T T	Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Mô tả công việc	Trình độ	Yêu cầu hồ sơ	Yêu cầu khá c
1	GV Mầm non	10	- Nhận xét, đánh giá thành tích học tập của bé - Tìm kiếm, thu thập các bài hát, triển khai ý tưởng cho các sự kiện như lễ hội hóa trang, Giáng sinh, Tết... - Tổ chức, duy trì, quản lý hồ sơ, tài liệu và các phương tiện, dụng cụ phục vụ cho công tác giảng dạy. - Làm các dụng cụ học tập. - Thực hiện các bảng trang trí lớp học, khuôn viên trường theo từng chủ đề hoạt động.	- Tốt nghiệp Cao Đẳng trở lên chuyên ngành Giáo dục Mầm non		
2	GV Tiểu học	10	- Giáo dục, giảng dạy theo chương trình tiểu học của Bộ Giáo dục và Đào tạo, kế hoạch dạy học của nhà trường. - Tham gia các hoạt động của nhà trường, của ngành. - Nhận xét, đánh giá thành tích học tập của học sinh. - Quản lý hồ sơ, tài liệu và các phương tiện, dụng cụ phục vụ cho công tác giảng dạy. - Thực hiện các bảng trang trí lớp học, khuôn viên trường theo từng chủ đề hoạt động. - Thực hiện công tác khác theo phân công của Hiệu trưởng.	-Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Sư Phạm hoặc Giáo dục Tiểu học		

3	GV Bộ Môn (Toán, Văn, Hóa, Sinh Học + Công Nghệ, Lịch Sử)	10	- Giảng dạy cho học sinh khối THCS, THPT theo sự phân công của trường. - Xây dựng kế hoạch giảng dạy theo phương pháp dạy học khám phá cho học sinh các khối lớp phù hợp với yêu cầu của bộ giáo dục, nhà trường. - Tham gia các hoạt động khóa học liên quan tới tổ bộ môn phụ trách tại trường. - Theo dõi, đánh giá, giúp đỡ học sinh về học tập và tâm lý, giúp cho học sinh có một môi trường học tập hạnh phúc, học sinh luôn tiến bộ, yêu trường lớp và thầy cô. - Tham gia hoạt động đào tạo giáo viên và phát triển bản thân.	- Ứng viên tốt nghiệp khoa Sư phạm đúng chuyên môn tại các trường Đại học		
4	GV Âm Nhạc (Piano)	10	- Lập kế hoạch giảng dạy, giáo dục học sinh Bộ môn Âm nhạc theo chương trình Bộ Giáo dục quy định. - Soạn, giảng dạy đầy đủ số tiết theo thời khóa biểu. - Quản lý học sinh trong các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức. - Tham gia xây dựng nội dung, chương trình đổi mới hình thức và phương pháp dạy học cho học sinh nhằm nâng cao chất lượng dạy và học trong nhà trường. - Dàn dựng một số tiết mục phục vụ cho các chương trình lễ hội của nhà trường.	-Tốt nghiệp chuyên ngành Piano và Âm nhạc		

5	Chuyên Viên Tổ Chức Sự Kiện	10	-Lên ý tưởng xây dựng nội dung chương trình và đóng góp ý tưởng thiết kế sân khấu sự kiện. -Trình bày proposal, tìm kiếm đề xuất các nhà cung cấp chất lượng, chi phí phù hợp. -Giám sát thi công sản xuất tại xưởng và lắp đặt tại địa điểm tổ chức. -Check-list và quản lý các đầu việc khác liên quan đến sự kiện. -Chịu trách nhiệm hỗ trợ tổ chức và vận hành sự kiện theo yêu cầu của cấp trên.	- Tốt nghiệp chuyên ngành Marketing, Tổ chức sự kiện, Quản trị kinh doanh		
6	Nhân Viên Chăm Sóc Khách Hàng	10	- Gọi điện thoại theo định kỳ theo kế hoạch nhằm hỏi thăm về trải nghiệm của PH và học sinh (HS) trong quá trình theo học tại Trường - Phụ trách xử lý ý kiến thắc mắc, nguyện vọng của PH theo quy trình (theo phân công). - Cập nhật, xử lý, thống kê và phản hồi ý kiến PHHS về các hoạt động dịch vụ. - Quản lý các kênh liên lạc (hộp thư, tổng đài điện thoại) của Trường để phân tuyến giải quyết yêu cầu của PH kịp thời. - Chăm sóc tinh thần qua điện thoại hoặc qua email cho PHHS trong các dịp đặc biệt (Lễ, Tết, ...) - Chủ động chăm sóc, thăm hỏi trong một số trường hợp đặc biệt như: HS nghỉ ốm dài hạn, gián	- Tốt nghiệp Đại học trở lên các chuyên ngành liên quan đến Giáo dục, Ngoại ngữ, Dịch vụ,...		

			đoạn học tập do các vấn đề xã hội toàn cầu (dịch bệnh, thiên tai),...			
7	GV Trợ Giảng	10	-Quản lý lớp học -Chuẩn bị tài liệu, học cụ và kết hợp soạn bài cùng với giáo viên nước ngoài -Tham gia và hỗ trợ giáo viên nước ngoài đứng lớp -Theo dõi và chăm sóc tình hình học tập của học sinh trước, trong và sau khi kết thúc quá trình học tập -Theo sự phân công của cấp trên	-Tốt nghiệp Cao đẳng chuyên ngành Tiếng Anh hoặc ngành khác nhưng có Ielts 6.0 trở lên		
8	Biên Phiên Dịch Tiếng Anh	10	- Dịch các tài liệu hồ sơ, các văn bản từ tiếng Anh sang tiếng Việt và ngược lại - Phiên dịch trong cuộc họp - Biên dịch các văn bản có liên quan đến công việc được giao - Chi tiết trao đổi khi phỏng vấn	-Tốt nghiệp các chuyên ngành Tiếng Anh hoặc các chuyên ngành có liên quan		
9	Chuyên Viên Tư Vấn Tuyển Sinh	10	- Gọi điện mời khách hàng đến tham gia các chương trình học trải nghiệm của trường - Tư vấn, giới thiệu cho khách hàng các chương trình học của trường - Chăm sóc khách hàng cũ, tìm kiếm khách hàng mới. - Phối hợp với các phòng ban khác để hỗ trợ khách hàng và hoàn thành tốt chỉ tiêu.	- Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Tiếng Anh hoặc ngành khác		

10	GV Giáo Dục Thể Chất	10	- Giảng dạy theo chương trình Nhà trường phân công - Soạn thảo và tham gia cải tiến tài liệu, chương trình dạy - Tham gia các hoạt động khóa học liên quan tới tổ bộ môn phụ trách tại trường. - Quan tâm, chăm sóc cho học sinh.	- Tốt nghiệp Đại học chính quy chuyên ngành Sư phạm đúng bộ môn		
11	GV Mỹ Thuật	10	- Giảng dạy theo chương trình Nhà trường phân công - Soạn thảo và tham gia cải tiến tài liệu, chương trình dạy - Tham gia các hoạt động khóa học liên quan tới tổ bộ môn phụ trách tại trường. - Quan tâm, chăm sóc cho học sinh.	- Tốt nghiệp ĐHSP chuyên ngành Mỹ thuật hoặc Bằng Đại học chuyên ngành Mỹ thuật và Chứng chỉ SP		
12	Giáo Viên Dạy Kỹ Năng Sống	10	- Chuẩn bị kế hoạch giảng dạy trước khi lên lớp - Thảo luận với trợ giảng những hoạt động và trò chơi cho lớp học - Chuẩn bị tài liệu cho bài giảng, chuẩn bị tài liệu cho họp phụ huynh định kỳ - Giảng dạy những lớp được phân công - Tham gia buổi họp phụ huynh vào cuối mỗi khóa - Những công việc khác theo phân công của quản lý chương trình.	- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Sư phạm, Tâm lý, Giáo dục hoặc các chuyên ngành có liên quan.		

13	Giáo Viên Stem	10	- Giảng dạy theo nội dung chương trình của Công ty - Phân tích, giúp các em rèn dũa kỹ năng về Tư duy phản biện và giải quyết vấn đề, Sáng tạo, Giao tiếp, Hợp tác ... trong quá trình làm dự án - Đảm bảo học sinh sử dụng an toàn các thiết bị trong Không gian Sáng chế an toàn như: máy in 3D, máy cắt laser, dao rọc, súng bắn keo... - Chuẩn bị giáo án và chuẩn bị vật tư cho bài giảng - Thực hiện các báo cáo về sĩ số học sinh, an toàn của học sinh, tình hình học tập thường xuyên của học sinh - Phối hợp với bộ phận Kinh doanh và Marketing thực hiện các hoạt động quảng bá hình ảnh, hỗ trợ kinh doanh tại trường phụ trách - Chịu trách nhiệm về toàn bộ hoạt động & học tập tại Innovation Space hoặc lớp học trong giờ dạy của mình - Các công việc liên quan theo sự phân công của Quản lý trực tiếp.	- Tốt nghiệp đại học các ngành Sư phạm hoặc Khoa học, Công nghệ		
14	Nhân Viên IT	10	- Quản trị hệ thống máy tính, hỗ trợ thành viên công ty hoạt động hiệu quả - Đảm bảo hệ thống mạng lưới Internet Công ty luôn hoạt động xuyên suốt (ngoại trừ các yếu tố khách quan). - Thực hiện việc sửa chữa, khắc phục các sự cố liên quan đến hệ	- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành CNTT hoặc các ngành		

			thống mạng, máy tính, máy in - Tổ chức công tác an ninh mạng, camera.... - Quản lý máy photo, theo dõi việc bảo trì và sửa chữa. - Quản lý trang web của Công ty (nếu được phân công). - Phòng ngừa, ngăn chặn và khắc phục ác sự cố, rủi ro có thể xảy ra làm ảnh hưởng đến hệ thống mạng, máy tính. - Các công việc khác theo sự phân công của cấp trên	nghề liên quan		
15	Nhân Viên Quản Sinh	10	- Hướng dẫn và rèn luyện cho học viên thực hiện đúng nội quy công ty - Xử lý vi phạm của học sinh - Quản lý trang thiết bị và hướng dẫn học viên sử dụng có hiệu quả cơ sở vật chất, trang thiết bị của trường. - Quản lý khóa và mở hệ thống phòng học, phòng ban làm việc tại trường theo đúng giờ giấc quy định - Kiểm tra và đảm bảo an ninh, an toàn tại trường - Kịp thời liên hệ với bảo vệ của trường nếu xảy ra va chạm hoặc trường hợp cần thiết - Một số công việc khác theo chỉ đạo của Quản lý	Tốt nghiệp Đại học trở lên		