

Приложение № 1 к приказу  
ИП Афанасьева А.О.  
от «01» ноября 2024 г. № 6

**ПОЛИТИКА  
в отношении обработки персональных данных**

Настоящая Политика ИП Афанасьева Александра Олеговича (ИНН: 744843476691) в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, оператором которых является ИП Афанасьев А.О., в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, и действует в отношении всей информации, которую ИП Афанасьев А.О. может получить о Пользователе в связи с использованием Пользователем сайта ИП Афанасьев А.О. с доменным именем <https://noboring-finance.ru/services/finuchet-mp> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет).

Настоящая Политика применяется ко всем Пользователям Сайта. Все термины и определения, встречающиеся в тексте Политики, толкуются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в частности, Законом о персональных данных). Пользователи прямо соглашаются на обработку своих персональных данных, как это описано в настоящей Политике. **Использование Сайта означает выражение Пользователем безоговорочного согласия с настоящей Политикой и указанными в Политике условиями обработки персональных данных, а также со сбором и использованием Администратором Cookies-файлы.** Пользователь обязан воздержаться от использования Сайта, если Пользователь не согласен с условиями настоящей Политики.

**1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ**

1.1. В Политике используются следующие определения и термины:

1.1.1. **Оператор персональных данных (Администратор)** – ИП Афанасьев Александр Олегович самостоятельно или совместно с другими лицами организующий и (или) осуществляющий обработку персональных данных, а также определяющий цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.1.2. **Сайт** – сайт, расположенный в сети Интернет с доменным именем <https://noboring-finance.ru/services/finuchet-mp>, содержащий информацию об Услугах Администратора, позволяющий Пользователю оформить Заявку посредством направления запроса на оказание Услуг на электронную почту Администратора [mdhr@noboring-finance.ru](mailto:mdhr@noboring-finance.ru) либо телефонного звонка по номеру [8 \(800\)551-85-81](tel:8(800)551-85-81). Правообладателем Сайта является Администратор.

1.1.3. **Администрация Сайта** – уполномоченные работники Администратора на управление Сайтом, действующие от имени Администратора, которые организуют и (или) осуществляют обработку персональных данных, а также определяют цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.1.4. **Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.1.5. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации с персональными

данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.1.6. **Автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

1.1.7. **Конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения Администратором (Администрацией Сайта) или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.1.8. **Общедоступные персональные данные** – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

1.1.9. **Пользователь Сайта (Пользователь)** – физическое лицо, пользователь услуг Сайта, субъект персональных данных, добровольно предоставивший персональные данные посредством Cookies-файлов.

1.1.10. **Cookies-файлы** – это небольшой фрагмент данных (небольшие текстовые файлы), отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере Пользователя или мобильном устройстве, который веб-клиент или веб-браузер пересыдает каждый раз веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта.

Cookies-файлы содержат информацию о предыдущих действиях Пользователей на Сайте, а также могут содержать сведения об оборудовании Пользователя, дату и время сессии которые позволяют идентифицировать Пользователя.

Cookies-файлы – это также текстовые файлы, доступные Компании, для обработки информации об активности Пользователя, включая информацию о том, какие страницы посещал Пользователь и о времени, которое Пользователь провел на странице.

Пользователь может отключить возможность сохранения и использования Cookies-файлов в настройках браузера.

В случае отказа от обработки Cookies-файлов Сайт будет использовать только обязательные Cookies-файлы.

1.1.11. **Техническая информация** – информация, не являющаяся персональными данными.

Также под технической информацией понимается информация, которая автоматически передается Компанией в процессе использования Сайта с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения.

1.1.10. **Услуги** – образовательные услуги Администратора, оказываемые Заказчику в сфере методики сбора отчетов ДДС, ОПиУ, Баланс, основанной на опыте работы Исполнителя.

## **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Сайт собирает, получает доступ и использует в определенных Политикой целях Техническую информацию, связанную с Пользователями. Функционал Сайт предусматривает использование только Технической информации и Cookies-файлов, Пользователя.

2.2. Политика применяется только к Сайту. Администрация Сайта не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте.

2.3. Администрация Сайта не проверяет достоверность Технической информации и Cookies-файлов, предоставляемых Пользователем Сайта.

2.4. Политика является общедоступной и подлежит публикации в сети «Интернет» на Сайте Администратора.

2.5. Политика действует в отношении Технической информации и Cookies-файлов, обрабатываемой Администрацией Сайта с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

2.6. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Администратора как до, так и после утверждения Политики.

2.7. Персональные данные пользователей Сайта являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы администрацией Сайта или любым иным лицом в личных целях. При этом в отношении персональных данных Пользователя Администратором сохраняется ее конфиденциальность, кроме случаев добровольного предоставления Пользователем информации о себе для общего доступа неограниченному кругу лиц.

### **3. ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ**

3.1. Настоящая Политика устанавливает порядок получения, защиты, хранения, обработки и передачи персональных данных Пользователей Сайта, действует в отношении всей информации, которую Администрация Сайта может получить о Пользователях во время использования ими Сайта.

3.2. Настоящая Политика также устанавливает обязательства Администрации Сайта по обработке, неразглашению и обеспечению режима защиты персональных данных, которые Пользователь предоставляет по запросу Администрации Сайта при оформлении Заявки посредством заполнения формы обратной связи на Сайте.

3.3. Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках настоящей Политики, предоставляются веб-браузером Пользователя при открытии Пользователем Сайта и включают в себя следующую информацию: Cookies-файлы.

3.4. Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках настоящей Политики, предоставляются Пользователем путём заполнения формы обратной связи на Сайте и включают в себя следующую информацию:

3.3.1. фамилия, имя, отчество (при наличии) Пользователя;

3.3.2. контактный телефон Пользователя;

3.3.3. адрес электронной почты (e-mail);

3.5. Администратор защищает персональные данные Пользователя, которые автоматически передаются в процессе использования Пользователем Сайта.

3.4.1. Отключение Cookies-файлов может повлечь невозможность доступа к частям Сайта.

3.6. Любая иная персональная информация, неоговоренная выше (история покупок, используемые браузеры и операционные системы и т.д.) подлежит надежному хранению и нераспространению, за исключением случаев, предусмотренных в п.п. 5.2., 5.3. Политики.

### **4. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**

4.1. Персональные данные Пользователя Администрация Сайта может использовать в целях:

4.1.1. Предоставления Пользователю доступа к персонализированным ресурсам Сайта.

4.1.2. Установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, оказание услуг, обработку запросов и заявок от Пользователя;

4.1.3. Определения места нахождения Пользователя для обеспечения безопасности, предотвращения мошенничества.

4.1.4. Осуществления рекламной деятельности с согласия Пользователя.

### **5. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

5.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 4 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5.2. Администрация Сайта вправе обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

5.2.1. Пользователи Сайта.

5.3. К категориям персональных данных, обрабатываемых Администрацией Сайта, относятся только Cookies-файлы Пользователей Сайта, указанные в п. 3.3. Политики.

## **6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

6.1. Администратор осуществляет обработку персональных данных с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных, следующими способами:

– автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;

6.2. Пользователь дает согласие на обработку своих персональных данных, а именно Cookies-файлов, посредством открытия Пользователем Сайта с использование веб-браузера.

**Пользователь ознакомлен и согласен с тем, что оформляя Заказ на Сайте Студии, Пользователь предоставляет свое согласие Студии на обработку, то есть на совершение действий, предусмотренных п.3. ст.3. Закона о персональных данных, таких персональных данных, как фамилия, имя, отчество, номер контактного телефона, адрес электронной почты (e-mail). Обработка персональных данных будет осуществляться с целью предоставления Студией информационных, консультационных услуг Пользователю по вопросам использования Сайта, а также деятельности Студии в сфере информационных технологий, оформления Заказа, выполнения Студией оформленного Заказа, разрешения иных вопросов Пользователей, связанных с оказанием Студией Услуг. Условием прекращения обработки персональных данных является получение Студией письменного уведомления об отзыве настоящего Согласия на обработку персональных данных, которое действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.**

6.3. Обработка персональных данных Администратором ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Обработка подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

6.4. К обработке персональных данных допускаются только уполномоченные работники Администратора (Администрация Сайта), в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных. Перечень работников Сайта, имеющих доступ к персональным данным пользователей Сайта, утверждается приказом Администратора.

6.5. Персональные данные Пользователей Сайта хранятся в электронном виде в информационной системе персональных данных Сайта, а также в архивных копиях баз данных Сайта.

6.6. При хранении персональных данных Пользователей Сайта соблюдаются организационные и технические меры, обеспечивающие их сохранность и исключающие несанкционированный доступ к ним.

6.7. К обработке персональных данных Пользователей Сайта могут иметь доступ только работники Администрации Сайта, допущенные к работе с персональными данными Пользователей Сайта и подписавшие соглашение о неразглашении персональных данных Пользователей Сайта.

6.8. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить местоположение субъекта персональных данных и информацию о его действиях на Сайте, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6.9. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

6.10. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

6.11. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.12. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

6.13. Работники Администратора, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.14. Администратор обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

6.15. Все сведения о передаче персональных данных Пользователей Сайта учитываются для контроля правомерности использования данной информации лицами, ее получившими.

6.16. В целях повышения качества сервиса и обеспечения возможности правовой защиты Администрация Сайта вправе хранить лог-файлы о действиях, совершенных Пользователями в рамках использования Сайта.

## **7. СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ**

7.1. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется без ограничения срока, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

7.2. Пользователь соглашается с тем, что Администрация Сайта вправе использовать персональные данные, в том числе для определения статистики действий Пользователей.

7.3. Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

7.4. При утрате или разглашении персональных данных Администрация Сайта не позднее 5 (пяти) рабочих дней информирует Пользователя о факте утраты или разглашения персональных данных.

7.5. Администрация Сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

7.6. Администрация Сайта совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя.

7.7. Подтверждение факта обработки персональных данных, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней. Для этого Администратор направляет субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.8. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

7.9. Администратор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

7.10. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

7.11. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Администратор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

7.12. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Администратор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет (актуализирует, исправляет) персональные данные в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

7.13. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Администратор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

7.14. Условия и сроки уничтожения персональных данных Администратором:

7.14.1. Достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 (тридцати) календарных дней;

7.14.2. Достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение 30 (тридцати) календарных дней;

7.14.3. Предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в течение 7 (семи) рабочих дней;

7.14.4. Отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение 30 (тридцати) дней.

## **8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **8.1. Пользователь обязан:**

8.1.1. Предоставить Техническую информацию о персональных данных, необходимую для пользования Сайтом, в случае если нормальное функционирование Сайта невозможно без использования такой Технической информации.

8.1.2. Обновить, дополнить предоставленную Администратору информацию о персональных данных в случае изменения такой информации.

### **8.2. Администрация Сайта обязана:**

8.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в разделе 4 настоящей Политики.

8.2.2. Предоставлять субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных.

8.2.3. Организовывать обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

8.2.4. Сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения такого запроса.

8.2.5. Соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных.

8.2.6. Обеспечить конфиденциальность персональных данных, не разглашать их без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением п.п. 5.2. и 5.3. настоящей Политики.

8.2.7. Принимать меры предосторожности для защиты персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

8.2.8. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

8.2.9. Публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ Пользователей к настоящей Политике в отношении обработки персональных данных.

### **8.3. Пользователь вправе:**

8.3.1. Получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

8.3.2. Требовать от Администратора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

8.3.3. Отозвать согласие на обработку персональных данных, а также, направить требование о прекращении обработки персональных данных;

8.3.4. Обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Администратора при обработке его персональных данных.

### **8.4. Администрация Сайта вправе:**

8.4.1. Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

8.4.2. Получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные.

8.4.3. Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

8.4.4. Поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Администратора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;

8.4.5. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Администратор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ САЙТА**

9.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных пользователей сайта, привлекаются к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Моральный вред, причиненный пользователю сайта вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Законом о персональных данных, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с названным Федеральным законом, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных пользователем сайта убытков.

## **10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

10.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем Сайта и Администрацией Сайта, обязательным является направление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

10.2. Получатель претензии в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

10.3. При недостижении соглашения, спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. К настоящей Политике и отношениям между Пользователем и Администрацией Сайта применяется действующее законодательство Российской Федерации.

## **11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Администратор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не

предусмотрено новой редакцией Политики. Действующая редакция постоянно доступна на Сайте.

11.2. Администратор обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике.

11.3. Политика подлежит внеплановому пересмотру в случае существенных изменений законодательства в области защиты персональных данных.

11.4. Политика подлежит внеплановому пересмотру в случае изменения перечня персональных данных Пользователя, обрабатываемых Администратором, при использовании Пользователем Сайта, целей обработки персональных данных.