

УТВЕРЖДАЮ

Директор учреждения образования  
«Несвижский государственный  
колледж имени Якуба Коласа»

\_\_\_\_\_ Е.В.Журавлёва

«30» августа 2025 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации и выполнении курсовых работ учащимися учреждения образования «Несвижский государственный колледж имени Якуба Коласа»**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее положение разработано на основе Правил проведения аттестации учащихся, курсантов при освоении содержания образовательных программ среднего специального образования (постановление министерства образования Республики Беларусь 23.08.2022 № 282). Данное положение определяет основные требования к организации, выполнению, текущему контролю и проверке курсовых работ, выполняемых учащимися колледжа.

Курсовые работы относятся к одной из форм текущей аттестации учащихся, осваивающих содержание образовательных программ среднего специального образования.

Учебные предметы, по которым выполняются курсовые работы, определяются учебным планом учреждения образования по специальности:

- специальность «Иностранный язык (с указанием языка)» («Обучение иностранному языку (с указанием языка)») – по предмету «педагогика»,
- специальность «Начальное образование» – по предмету «педагогика»,
- специальность «Дошкольное образование» – по предмету «педагогика»,
- специальность «Обучение физической культуре» – по предмету «теория и методика физического воспитания».

Курсовая работа – самостоятельная комплексная работа, выполняемая обучающимися с целью систематизации, углубления, закрепления и практического применения полученных теоретических знаний и практических умений, формирования навыков самостоятельной работы при решении профессиональных задач.

В курсовой работе решаются задачи исследовательского, организационного и управленческого характера.

Руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы осуществляет преподаватель учебного предмета, являющийся руководителем курсовой работы.

#### **2. ТЕМЫ КУРСОВЫХ РАБОТ**

Темы и задания для курсовых работ разрабатываются преподавателями в соответствии с учебной программой по учебному предмету и обсуждаются на заседании цикловой комиссии. Обучающийся вправе

выбрать тему курсовой работы из числа утвержденных цикловой комиссией или самостоятельно предложить тему с обоснованием её целесообразности.

В качестве курсовой работы может выступать творческая работа учащихся в рамках научного общества, если по теме и содержанию она соответствует учебной программе предмета.

Задания для курсовых работ должны быть индивидуальными и разнообразными по содержанию, но при этом одинаковыми по степени сложности поставленных перед обучающимися задач.

Для формирования у обучающихся умений и навыков работы в группе допускается выдача группового задания по курсовой работе, предусматривающего работу нескольких обучающихся над одной курсовой работой. В этом случае каждому из них должен быть установлен индивидуальный объем задач в соответствии с объемом и уровнем общих требований к выполняемому заданию по курсовой работе.

Задание для курсовых работ подписывается преподавателем – руководителем курсовой работы, утверждается председателем цикловой комиссии и выдается учащемуся не позднее, чем за полтора месяца до срока сдачи курсовой работы.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВЫХ РАБОТ**

Работа учащихся над выполнением курсовых работ осуществляется по графику, составленному преподавателем – руководителем курсовой работы для каждой учебной группы. В графике указываются сроки выполнения отдельных разделов курсовой работы. Выполнение отдельных разделов курсовой работы обучающимися учебной группы проверяется руководителем курсовой работы на учебных занятиях, о чем делается соответствующая запись в журнале учета теоретического обучения.

Последовательность проведения учебных занятий, предусмотренных на выполнение курсовой работы, определяется учебной программой учреждения образования по учебному предмету.

Руководитель курсовой работы обязан:

- составить и выдать обучающемуся задание для курсовой работы;
- разработать совместно с учащимся календарный график на весь период выполнения работы;
- рекомендовать обучающемуся необходимую литературу по теме курсовой работы;
- проводить групповые и индивидуальные консультации;
- контролировать и оценивать ход выполнения курсовой работы;
- информировать председателя цикловой комиссии о наличии у обучающегося пропусков консультаций без уважительных причин либо значительных отставаний от графика выполнения работы.

Обучающийся обязан:

- посещать консультации по написанию курсовой работы;
- выполнять работу в соответствии с разработанным графиком;
- придерживаться рекомендаций и указаний руководителя курсовой работы;
- сдать курсовую работу в установленные сроки преподавателю – руководителю курсовой работы.

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Оформление курсовой работы должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.32-2017.

Объем курсовой работы (без учета приложений) составляет от 25 до 40 страниц.

В структуре курсовой работы выделяют:

- титульный лист (Приложение 1);
- задание на курсовую работу (Приложение 2);
- содержание (Приложение 3);
- введение;
- главу 1 (теоретическую);
- главу 2 (практическую),
- заключение;
- список использованной литературы и электронных ресурсов (Приложение 4);
- приложения (при необходимости).

Курсовая работа может иметь реферативный или опытно-экспериментальный характер.

**Курсовая работа реферативного характера состоит из:**

- теоретической главы, основанной на информационном исследовании поставленной проблемы, в которой дается история вопроса, уровень разработки проблемы в теории и практике, полученные на основе сравнительного анализа литературы. Объем теоретической части не должен превышать 20 страниц печатного текста;
- практической главы курсовой работы, в которой представлены разработки учебных занятий, внеклассных мероприятий, сценарии, презентации, графики, диаграммы, рисунки, схемы и другие продукты творческой деятельности.

**Курсовая работа опытно-экспериментального характера состоит из:**

- теоретической главы, которая содержит теоретические основы изучаемой темы, где даны история вопроса, уровень разработки проблемы в теории и практике;
- практической (исследовательской, экспериментальной) главы, в которой содержится описание проведенной исследовательской или экспериментальной работы, описаны результаты исследования, сделаны выводы.

**Титульный лист** (Приложение 1) содержит следующие сведения:

- полное название учреждения, в котором выполнена работа;
- название работы;
- фамилию, имя, отчество исполнителя;
- номер группы и специальность, где обучается учащийся;
- фамилию, имя, отчество руководителя курсовой работы,
- город и год выполнения.

**Содержание** включает название структурных частей курсовой работы и номера страниц. Теоретическая и практическая главы имеют свое название

(Приложение 3). В содержании в обязательном порядке указываются номера страниц, с которых начинается каждая часть. Заголовки в содержании должны точно повторять заголовки в тексте.

**Введение** (вступительная часть) короткий раздел работы 1,5-2 страницы. В нем раскрывается актуальность выбранной темы, дается краткий анализ современного состояния изучаемой проблемы, называются ученые и направления их работы по изучаемому вопросу, могут вводиться определения основных понятий, формулируется научный аппарат.

Для *курсовых работ реферативного характера* определяются цель и задачи выполнения работы. В курсовой работе формулируется одна цель, непосредственно связанная с темой работы. Рекомендуется использовать глаголы повелительного наклонения: «раскрыть», «определить», «установить», «выделить», «доказать» и т.п. Задачи (их, как правило, может быть несколько) – конкретные действия, направленные на достижение цели.

Научный аппарат *курсовых работ опытно-экспериментального характера* включает цель и задачи, объект и предмет исследования, формулировку гипотезы, методов исследования. Объект исследования – это процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию, взятые автором курсовой работы для изучения. Предмет исследования – это тот аспект проблемы, при исследовании которого существенно дополняется познание целостного объекта, раскрываются его главные, наиболее существенные признаки. Предмет исследования чаще всего близок к определению темы.

Автор курсовой работы должен охарактеризовать структуру курсовой работы и пояснить (при необходимости) логику ее построения: приводится полный объем курсовой работы в страницах, указывается объем, занимаемый иллюстрациями, таблицами, приложениями (с указанием их количества), а также количество использованных источников.

Если курсовая работа была подготовлена с использованием сервисов на основе генеративного искусственного интеллекта, то это обязательно указывается во введении следующим образом:

- Для создания структуры работы, формулировки цели и задач исследования использовался .....
- Для проведения первичного поиска информации, систематизации и анализа большого количества источников применялся .....
- Изображения и графические элементы для визуализации результатов исследования были созданы с помощью ...
- Проверка и корректировка правописания в готовом тексте курсовой работы осуществлялась с помощью .....

**Глава 1 (теоретическая)** имеет название. В ней раскрывается содержание основных понятий курсовой работы, осуществляется обзор и анализ психолого-педагогической, методической, исторической литературы. Теоретический раздел курсовой работы состоит из двух, реже трёх подразделов. Подразделы должны быть примерно равны по объему текста. Объем подраздела составляет не менее 5 страниц печатного текста. Теоретическая часть и каждый её пункт должны заканчиваться короткими выводами. При написании теоретической части необходимо делать ссылки на авторов и источники, из которых заимствован материал.

**Глава 2 (реферативного характера)** строится на основе анализа имеющихся источников литературы по выбранной теме (учебников, учебных пособий, монографий, авторефератов диссертаций, журнальных статей, сборников научных трудов, материалов научных конференций и т.п.). Главное требование к работе – ее содержательность, глубокие знания литературы, логичность и последовательность изложения, самостоятельность анализа и суждений, а также внешнее оформление.

**Глава 2 (опытно-экспериментального характера)** представляет собой небольшое исследование, которое должен провести учащийся в естественных условиях в процессе игровой, учебной или трудовой деятельности. Экспериментальная работа состоит из трех этапов:

– 1 этап – констатирующий, позволяет выявить исходный уровень изучаемой проблемы, уровень развития у детей определенных представлений, знаний, умений, качеств, отношений (в соответствии с темой курсовой). Полученные в ходе констатирующего эксперимента данные помогают определить задачи и содержание работы на этапе формирующего эксперимента.

– 2 этап – формирующий, последовательная, целенаправленная работа в рамках исследуемой проблемы, проверяется ценность тех или иных методов и приемов обучения и воспитания.

– 3 этап – контрольный, помогает определить, какие изменения произошли в развитии ребенка. На основе анализа и сравнения данных, полученных на констатирующем и контрольном этапах исследования, необходимо сделать вывод об эффективности использования методов и приемов обучения и воспитания детей.

Для получения более достоверных данных рекомендуется использовать в совокупности разнообразные методы исследования: наблюдения, беседы, тесты, изучение педагогической документации и продуктов деятельности детей. Собранные данные необходимо подвергать количественной и качественной обработке.

При написании курсовой работы ее автор обязан делать ссылки на источники, из которых заимствованы материалы или отдельные результаты. Недопустим пересказ текста других авторов без ссылок на них, а также его цитирование без кавычек.

Каждая глава должна начинаться с новой страницы и завершаться краткими выводами, в заключении приводятся обобщенные выводы всей проделанной работы.

**Заключение.** Заключительная часть предполагает наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы: делаются короткие выводы, как по анализу литературы, так и по результатам проведенного исследования, а также подтверждается либо опровергается поставленная гипотеза; даются определенные советы, рекомендации, предложения. Объем заключительной части 1-2 страницы.

**Список использованной литературы и электронных ресурсов** включает перечень книг, научных статей, электронных ресурсов, используемых при написании работы. Каждый включенный в такой список источник должен иметь отражение в виде ссылок по тексту.

**В приложение** необходимо включить вспомогательный материал курсовой работы: методики исследования; иллюстрации, наглядные пособия; планы-конспекты уроков, внеклассных занятий; продукты творческой деятельности учащихся (рисунки, аппликации, сочинения и т.д.); результаты контрольных срезов по предметам.

Все материалы должны быть оформлены грамотно, аккуратно, в определенной системе. Приложения в объем курсовой работы не входят.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ**

1. Курсовая работа печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 и должна быть размещена в папке с файлами.
2. При наборе текста с использованием компьютера применяется:
  - гарнитура – Times New Roman,
  - размер шрифта 14 пт;
  - межстрочный интервал – 18 пунктов (один межстрочный интервал) в форматах документов doc, docx, rtf либо odt;
  - выравниванием текста – по ширине листа,
  - размеры полей: левое – 3,0 см; правое – 1,5 см; верхнее – 2 см, нижнее – 2 см,
  - отступ первой строки абзаца – 1,25 см.
3. Заголовки структурных частей курсовой работы «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ГЛАВА» (с названием), «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» следует писать прописными буквами.
4. В конце заголовков точка не ставится. Если заголовок состоит из двух или более предложений, то они разделяются точкой (точками), в конце такого заголовка точка не ставится.
5. Название курсовой работы на титульном листе выделяется жирным шрифтом.
6. Каждая структурная часть курсовой работы начинается с нового листа. Это не касается разделов в рамках одной главы.
7. В тексте делаются ссылки на литературу, которой пользовались при написании работы. Ссылки оформляются путём указания номера источника в соответствии со списком использованных источников. Номер источника по списку заключается в квадратные скобки, например [2, стр.38], где 2 – номер источника в списке, а 38 – номер страницы в данном источнике.
8. На фрагменты текста, сгенерированного ИИ-сервисами, должны быть оформлены ссылки в самом тексте либо в виде подстрочной сноски, например:
  - при переводе текста аннотации к статье на английский язык, переводе текста англоязычной статьи на русский язык для дальнейшего цитирования необходимо указать, с помощью какого ИИ-сервиса был выполнен перевод;
  - при использовании учащимися сервисов на основе генеративного искусственного интеллекта как инструмента научного исследования необходимо указать в тексте, какой именно ИИ-сервис используется, для решения каких исследовательских задач, через подстрочную сноску (или в тексте) дать ссылку на использованный инструмент; при необходимости весь

перечень промптов и «переписку» в виде скриншотов сохранить в отдельном Приложении к курсовой работе.

9. Номера страниц пишутся в центре нижней части страницы. Первый лист – титульный (не нумеруется), второй лист – содержание курсовой работы, с третьего листа начинается текст введения и нумерация страниц с цифры 3.
10. Иллюстрации (схемы, графики, таблицы), если они занимают по объему меньше страницы, допускается размещать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, либо на другой странице. Объемные таблицы, рисунки, чертежи целесообразно выносить в приложение.
11. Список литературы составляется в соответствии с общепринятыми в библиотечном деле нормами: в алфавитном порядке, с указанием автора, названия книги, издательства (необязательный элемент), места и года издания, количества страниц (Приложение 4). Количество источников в списке литературы – не менее 8.
12. Приложения оформляются как продолжение курсовой работы на следующих ее страницах в той последовательности, в которой они встречаются в тексте. Если приложений несколько, они нумеруются: Приложение 1, Приложение 2. Каждое приложение оформляется с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его номера. Ниже по центру страницы идет название приложения.
13. В работе допускается незначительное исправление ошибок технического набора корректором с нанесением на том же месте исправленного текста.

#### **6. ПРОВЕРКА, ОЦЕНКА И ХРАНЕНИЕ КУРСОВЫХ РАБОТ**

Проверку и прием курсовой работы осуществляет преподаватель – руководитель курсовой работы вне расписания учебных занятий. На проверку курсовой работы отводится 30 минут на каждую курсовую работу. На защиту курсовой работы отводится не более 15 минут на одного обучающегося. Защита курсовой работы по решению руководителя учреждения образования может осуществляться комиссией. Состав комиссии формируется руководителем учреждения образования.

Курсовая работа оценивается отметкой в баллах (Приложение 5). Учащемуся, который получил по курсовой работе отметку ниже 3 (трёх) баллов, преподавателем-руководителем курсовой работы, выдается другое задание и устанавливается новый срок для его выполнения.

Принятые курсовые работы хранятся в учреждении образования в течение двух лет, после чего уничтожаются в установленном порядке. Лучшие курсовые работы могут быть использованы в учреждении образования для научно-методических целей в порядке, установленном законодательством.

*Пример оформления титульного листа курсовой работы*

Учреждение образования

«Несвижский государственный колледж имени Якуба Коласа»

КУРСОВАЯ РАБОТА

**ЛИЧНОСТЬ ПЕДАГОГА КАК ФАКТОР ВОСПИТАНИЯ  
И ОБУЧЕНИЯ СОВРЕМЕННОЙ МОЛОДЕЖИ**

**Работу выполнила:**

Иванова Елена Андреевна,  
учащаяся IV курса

учебной группы И-41

специальности «Иностранный  
язык (с указанием языка)»

**Руководитель:**

Курчик Светлана Ивановна,  
преподаватель педагогики

## Пример оформления задания по курсовой работе

Учреждение образования  
«Несвижский государственный колледж имени Якуба Коласа»

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель цикловой комиссии

\_\_\_\_\_ 2025 г.

**ЗАДАНИЕ**  
по курсовой работе

Учащемуся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
курса \_\_\_\_\_ учебной группы \_\_\_\_\_  
по учебному предмету \_\_\_\_\_  
Тема курсовой работы \_\_\_\_\_

Содержание курсовой работы

№	Содержание задания (наименование разделов, этапов работы)	Сроки выполнения
1.	Определить тему курсовой работы	
2.	Подобрать литературные источники по теме курсовой работы, изучить их	
3.	Составить план курсовой работы	
4.	Написать введение к курсовой работе	
5.	Написать теоретическую часть курсовой работы	
6.	Определить структуру практической части, обсудить с руководителем параграфы второй главы	
7.	Написать практическую часть	
8.	Написать заключение к курсовой работе	
9.	Оформить курсовую работу, список литературы	
10.	Подготовить выступление к защите курсовой работы	
11.	Защита курсовой работы	

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Срок сдачи \_\_\_\_\_

Преподаватель-руководитель: \_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО)

Учащийся: \_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО)

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1. ОСОБЕННОСТИ МЕТОДИКИ ВОСПИТАНИЯ ГИБКОСТИ В МЛАДШЕМ ВОЗРАСТЕ	
1.1. Гибкость как ценное физическое качество.....	6
1.2. Методика, направленная на развитие и совершенствование гибкости.....	14
1.3. Особенности развития гибкости в младшем школьном возрасте.....	18
ГЛАВА 2. ВЛИЯНИЕ ФИЗИЧЕСКИХ УПРАЖНЕНИЙ НА РАЗВИТИЕ ГИБКОСТИ ДЕТЕЙ МЛАДШЕГО ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА	
2.1. Описание методов исследования гибкости у учащихся.....	24
2.2. Описание результатов, исследования развития гибкости детей младшего школьного возраста.....	28
2.3. Педагогические рекомендации по развитию гибкости младших школьников на уроках физической культуры и здоровья.....	32
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	36
СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ.....	40
ПРИЛОЖЕНИЯ	

*Образец оформления списка использованной литературы  
и электронных ресурсов*

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ  
И ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ**

1. Бардин, К.В. Как научить детей учиться / К.В. Бардин. – Минск: Народная асвета, 1973. – 123 с.
2. Безруких, М.М. Знаете ли вы своего ученика? /М.М.Безруких, С.П. Ефимова. – Москва: Просвещение, 1988. – 58 с.
3. Березовин, Н.А. Воспитание у школьников интереса к учению / Н.А. Березовин, А.П. Сманцер. – Минск: Народная асвета, 1989. – 39 с.
4. Бондаревская, В.Б. Воспитание интереса к знаниям и потребности к самообразованию / В.Б. Бондаревская. – Москва: Просвещение, 1985. – 36 с.
5. Боссарт, А.Б. Парадоксы возраста или воспитание /А.Б. Боссарт. – Москва: Просвещение, 1991. – 46 с.
6. Бреслов, Г.М. Эмоциональные особенности формирования личности в детстве / Г.М. Бреслов. – Москва: Педагогика, 1990. – 78 с.
7. Выготский, Л.С. Педагогическая психология /Л.С. Выготский. – Москва: Просвещение, 1996. – 236 с.
8. Гатанова, Т.А. Психодиагностические методы изучения личности /Т.А. Гатанова, Н.Ф.Шляхта. – Москва: Флинта, 1998. – 32 с.
9. Субботский, Е.В. Ребенок открывает мир / Е. В. Субботский. – Москва: Просвещение, 1991. – 64 с.
10. Социально-исторический подход в психологии / Под ред. Майкла Коула. – Москва: Педагогика, 1989. – 120 с.
11. Шацкий, С.Т. Избранные педагогические сочинения /С.Т.Шацкий. – Москва: Просвещение, 1962.- Т.2.

## Критерии и показатели оценки курсовой работы

Критерии оценки курсовой работы	Показатели
1. Уровень научно-методического аппарата	1. Соответствие нормам научного исследования 2. Правильная формулировка 3. Глубина научного аппарата
2. Уровень теоретической части	1. Глубина содержания 2. Объём анализируемой литературы 3. Выводы
3. Уровень эмпирической части	1. Описание методик исследования 2. Интерпретация результатов исследования 3. Авторские находки
4. Уровень оформления курсовой работы	1. Соответствие нормам оформления курсовой работы 2. Выполнение речевого и орфографического режима 3. Эстетические достоинства материалов

## Характеристика 10-бальной шкалы оценки курсовых работ

«1» - полное несоответствие содержания и темы курсовой работы.

«2» - правильно сформулирована тема; полное несоответствие научного аппарата теме исследования; анализ материалов бессодержательный.

«3» - правильно сформулирована тема, составлен план; не соблюдены основные правила написания курсовой работы; имеются расхождения в соответствии научного аппарата теме исследования; анализ литературы поверхностный, небольшой объём литературы; ошибки в выполнении речевого режима; не выполнены нормы оформления работы.

«4» - правильно сформулирована тема, составлен план; содержание работы частично не соответствует теме курсовой работы; обзор литературы осуществлён на низком уровне; большинство рекомендуемых источников не анализируется; многочисленные ошибки в формулировках гипотезы, объекта, предмета исследования; отсутствуют собственные выводы; многочисленные отклонения от норм оформления работы.

«5» - работа не имеет приложений; содержание не соответствует пунктам плана; допущены существенные ошибки в формулировке научного аппарата; обзор литературы осуществлён удовлетворительно (использовано недостаточное количество источников); ссылки на литературные источники отсутствуют; некачественно сформулированы собственные выводы; единичные нарушения норм орфографического режима и оформления курсовой работы.

«6» - раскрыта актуальность работы; не соблюдены основные требования к структуре и объёму курсовой работы; в практической части представлены вспомогательные материалы (конспекты разработанных уроков, внеклассные мероприятия, планирование); допущены незначительные ошибки в формулировке научного аппарата; обзор литературы осуществлён в соответствии с основными требованиями; ошибки в оформлении цитат, ссылок; недостаточно качественно сформулированы собственные выводы.

«7» - соблюдены основные требования к структуре и объёму курсовой работы; отсутствует исследовательская работа, но прилагается богатый вспомогательный материал (конспекты разработанных и апробированных на практике уроков, внеклассных мероприятий, планирование) в разработке которого отсутствовала самостоятельность; допущены незначительные ошибки в формулировке научного аппарата; обзор литературы осуществлён в соответствии с основными требованиями; качественно сформулированы выводы. Единичные ошибки в оформлении курсовой работы.

«8» - соблюдены основные требования к написанию и оформлению курсовой работы, однако могут быть допущены незначительные погрешности; глубокий анализ литературы; качественно сформулированы собственные выводы; допущены несущественные погрешности в формулировке научного аппарата; основательное заключение по результатам исследования.

«9» - соблюдены все требования к написанию и оформлению курсовой работы; правильно сформулирован научный аппарат, который характеризуется глубиной и высоким уровнем сложности; определяется практическая значимость работы; дан глубокий анализ литературы; качественно сформулированы собственные выводы; в практической части описаны способы исследования выбранной проблемы; допускаются погрешности в представленных собственных статистических результатах исследования; прилагается богатый вспомогательный материал (конспекты разработанных уроков, внеклассные мероприятия, планирование); высокий эстетический уровень оформления работы.

«10» - соблюдены все требования к написанию и оформлению курсовой работы; правильно сформулирован научный аппарат, который характеризуется глубиной и высоким уровнем сложности; дан глубокий анализ литературы, качественно сформулированы собственные выводы; в практической части чётко описаны программа и результаты исследования выбранной проблемы с представлением собственных статистических результатов исследования; прилагается богатый вспомогательный материал (конспекты разработанных уроков, внеклассные мероприятия, планирование, результаты проведённых исследований); разработаны рекомендации по результатам исследования; в эмпирической части представлены таблицы, диаграммы, графики; создание инновационного дидактического материала.