

**ĐƠN XIN GIA HẠN THỜI GIAN THỰC HIỆN
NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ NĂM HỌC 20..-20..**

Kính gửi:

- Hội đồng Khoa học và Đào tạo;
- Viện Khoa học và Hợp tác quốc tế.

1. Tên nhiệm vụ:

•

2. Chủ nhiệm nhiệm vụ:

.

3. Mã số:

.

4. Thời gian thực hiện nhiệm vụ: theo Quyết định số, ngày.../.../..... và Hợp đồng số, ngày/..../..... đã ký là .. tháng (từ tháng ../20.... đến tháng ../20....).

5. Thời gian xin gia hạn: tháng (từ tháng .../20... đến tháng .../20..).

6. Lý do gia hạn:

.
7. Kinh phí chuyển theo phần gia hạn (nếu có): .. đồng.

Kính đề nghị Hội đồng Khoa học và Đào tạo xem xét chấp thuận gia hạn thời gian thực hiện nhiệm vụ Khoa học và Công nghệ nêu trên.

Vĩnh Long, ngày tháng năm 20..

VIỆN KH&HTQT

ĐƠN VỊ

CHỦ NHIỆM NHIỆM VỤ