

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA	Formulir Pengajuan Pendaftaran Keberadaan Pesantren (Cabang)
DATA DASAR PESANTREN CABANG		
Nama Pesantren Cabang	:	
Alamat Pesantren Cabang	:	
	Kelurahan/Desa	:
	Kecamatan	:
	Kabupaten/Kota	:
	Provinsi	:
Tahun Berdiri	:	
Nama Pimpinan Pesantren	:	
Nomor Hp Pimpinan Pesantren	:	
Afiliasi Ormas	:	
Status Lahan/Tanah (<i>pilih yang sesuai</i>)	:	☐ Hak Milik Lembaga ☐ Wakaf Pesantren ☐ Pribadi
Nama Yayasan (<i>jika didirikan oleh yayasan</i>)	:	
Akte Notaris Yayasan (<i>jika didirikan oleh yayasan</i>)	:	Nomor _____ Tanggal ____ / ____ / ____
	Nama Notaris	:
Keputusan Pengesahan Akta Notaris Dari Kementerian Berwenang (<i>jika didirikan oleh yayasan</i>)	:	Nomor _____
	Tanggal	____ / ____ / ____
NPWP Yayasan (<i>jika didirikan oleh yayasan</i>)	:	
Nama Ormas (<i>jika didirikan oleh Ormas</i>)	:	
Akte Notaris Organisasi Perkumpulan/AD-ART (<i>jika didirikan oleh Ormas</i>)	:	
Keputusan Pengesahan Akta Notaris Dari Kementerian Berwenang (<i>jika didirikan oleh Ormas</i>)	:	
NPWP Badan Hukum (<i>jika didirikan oleh Ormas</i>)	:	
KIAI/PIMPINAN PESANTREN CABANG		

Nama Kiai/Pimpinan : _____

NIK / Nomor KTP/ No. Paspor : _____

Riwayat Pendidikan Pimpinan Pesantren Cabang *(diisi mulai dari yang paling terakhir)*

No.	Nama Pesantren/Satuan Pendidikan	Tahun
1	_____	_____ - _____
2	_____	_____ - _____
3	_____	_____ - _____

SANTRI MUKIM			ASRAMA/PONDOK		MASJID/MUSHALLA						
<table><thead><tr><th>L</th><th>P</th><th>Jumlah</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>	L	P	Jumlah					☐ Ada ☐ Tidak		☐ Ada ☐ Tidak	
L	P	Jumlah									
			<i>(pilih yang sesuai)</i>		<i>(pilih yang sesuai)</i>						

PENYELENGGARAAN PESANTREN CABANG

Bentuk Penyelenggaraan Pesantren *(pilih yang sesuai)*

☐ Pengajian Kitab Kuning

☐ *Dirasah Islamiyah Dengan Pola Pendidikan Mu'allimin*

Takhasus Pesantren *(jika ada)*

Menyelenggarakan Satuan Pendidikan Selain Pendidikan Pesantren? *(pilih yang sesuai)*

☐ Tidak

☐ Ya

Sebutkan Jenis Satuan Pendidikan yang Diselenggarakan

DATA DASAR PESANTREN INDUK (YANG MENGAJUKAN CALON PESANTREN CABANG)

Nama Pesantren Induk : _____

Nomor Statistik Pesantren Induk : _____

Alamat Pesantren Induk : _____

Kelurahan/Desa : _____

Kecamatan : _____

Kabupaten/Kota : _____

Provinsi : _____

Tahun Berdiri : _____

Nama Pimpinan Pesantren Induk : _____

Nomor Hp Pimpinan Pesantren Induk : _____

Afiliasi Ormas : _____

DITULIS TANGAN MENGGUNAKAN HURUF KAPITAL DAN TINTA HITAM

Status Lahan/Tanah (pilih yang sesuai) :

☐ Hak Milik Lembaga

☐ Wakaf Pesantren

☐ Pribadi

Nama Yayasan (jika didirikan oleh yayasan) :

Akte Notaris Yayasan (jika didirikan oleh yayasan) : Nomor Tanggal / /

Nama Notaris :

Keputusan Pengesahan Akta Notaris Dari Kementerian Berwenang (jika didirikan oleh yayasan) : Nomor

Tanggal / /

NPWP Yayasan (jika didirikan oleh yayasan) :

Nama Ormas (jika didirikan oleh Ormas) :

Akte Notaris Organisasi Perkumpulan/AD-ART (jika didirikan oleh Ormas) :

Keputusan Pengesahan Akta Notaris Dari Kementerian Berwenang (jika didirikan oleh Ormas) :

NPWP Badan Hukum (jika didirikan oleh Ormas) :

KIAI/PIMPINAN PESANTREN INDUK

Nama Kiai/Pimpinan :

NIK / Nomor KTP/ No. Paspor :

Riwayat Pendidikan Pimpinan Pesantren Induk (diisi mulai dari yang paling terakhir)

No.	Nama Pesantren/Satuan Pendidikan	Tahun
1		-
2		-
3		-

PENYELENGGARAAN PESANTREN INDUK

DITULIS TANGAN MENGGUNAKAN HURUF KAPITAL DAN TINTA HITAM

Bentuk Penyelenggaraan Pesantren <i>(pilih yang sesuai)</i>	:	☐ Pengajian Kitab Kuning	☐ <i>Dirasah Islamiyah Dengan Pola Pendidikan Mu'allimin</i>
<i>Takhasus</i> Pesantren <i>(jika ada)</i>	:		
Menyelenggarakan Pendidikan Selain Pendidikan Pesantren? <i>(pilih yang sesuai)</i>	:	☐ Tidak	☐ Ya
Sebutkan Jenis Satuan Pendidikan yang Diselenggarakan	:		

Tempat :	Tanda Tangan
Tanggal : / /	
Dengan ini menyatakan bahwa data dalam Formulir Pengajuan Pendaftaran Keberadaan Pesantren ini diisi sesuai dengan kondisi sebenarnya pada saat ditandatangani	