

ยื่นคำร้องขอย้าย

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ..... เลขบัตรประจำตัวประชาชน สถานศึกษา..... รับเงินเดือนอันดับ..... อัตราเงินเดือน..... (ปีงบประมาณ) หมายเลขโทรศัพท์	สังกัดที่ ขอย้าย	○ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ○ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... ○ สำนักงานบริหารคณะกรรมการการศึกษาพิเศษ ○ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ○ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ○ อื่นๆ
	กรณี ที่ขอย้าย	○ การย้ายกรณีปกติ ประจำปี พ.ศ. 2566 ○ ครั้งที่ 1 ○ ครั้งที่ 2 ○ กรณีย้ายพิเศษ ข้อ ○ กรณีย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ กรณี หมายเหตุ : ให้เลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง

ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลอื่น ๆ	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง (เลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง)
----------------	--------------	--

1. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2. คุณวุฒิ สาขาวิชา/วิชาเอก..... วิชาโท..... (ให้ระบุทุกคุณวุฒิ วิชาเอก วิชาโท ที่สำเร็จการศึกษา) 3. ความรู้ความสามารถ..... 4. ประสบการณ์การสอน..... 5. คุณสมบัติ..... อาชีพ..... ที่ทำงาน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....	1. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ เคยถูกลงโทษทางวินัย ☐ ภาคทัณฑ์ ☐ ตัดเงินเดือน ☐ ลดขั้นเงินเดือน เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู ☐ ว่ากล่าวตักเตือน ☐ ภาคทัณฑ์ ☐ พักใช้ใบอนุญาต ☐ เพิกถอนใบอนุญาต 2. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ☐ กันดาร/ชายแดน/เสี่ยงภัย ☐ มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ ☐ ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย ☐ ยากลำบากในการเดินทาง ☐ ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....กม. ☐ อื่น ๆ (ระบุ) 	○ การย้ายกรณีปกติ เหตุผล..... 1. ให้ระบุสถานศึกษาที่ขอย้าย โดยเรียงลำดับตามความประสงค์ (1) (2) (3) 2. ถ้าไม่ได้ตามระบุ ☐ (1) ขอร้องรับการย้าย ☐ (2) สถานศึกษาใดก็ได้ ในจังหวัด (ระบุ 1 จังหวัด) ☐ กรณีได้รับพิจารณาให้ย้ายตามข้อ 1 หรือข้อ 2 (2) แล้วจะไม่ขอร้องรับหรือเปลี่ยนแปลง ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
		○ การย้ายกรณีพิเศษ ข้อ..... เหตุผล..... 1. ให้ระบุอำเภอที่มีสถานศึกษาที่ประสงค์จะย้ายไปดำรงตำแหน่งในจังหวัด โดยเรียงลำดับตามความประสงค์ (1) (2) (3) 2. ถ้าไม่ได้ตามระบุ ☐ ให้พิจารณาสถานศึกษาใดก็ได้ ในจังหวัด (ระบุ 1 จังหวัด) ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ☐ กรณีได้รับพิจารณาให้ย้ายตามข้อ 1 หรือข้อ 2 (2) แล้วจะไม่ขอร้องรับหรือเปลี่ยนแปลง ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลอื่น ๆ	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง (เลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง)
6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... 7. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....	3. ปัจจุบันช่วยราชการที่ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 4. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ (1)..... (2)..... (3)..... (4)..... (5).....	○ การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ กรณี..... เหตุผล ข้าพเจ้าขอรับรองว่า จะย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง พิจารณา โดยจะไม่ขอร้องรับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น หมายเหตุ : ของทางราชการ ให้เป็นดุลยพินิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี ที่จะพิจารณาว่าให้เขียนคำร้องขอย้ายหรือไม่ ○ ขอย้ายสับเปลี่ยน

1. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... 2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 3. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปีเดือน.....วัน (นับถึงวันสุดท้ายของปฏิทินการยื่นคำร้องขอย้าย) 4. การลาศึกษาต่อเติมเวลา ☐ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเติมเวลา ☐ อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเติมเวลา ระดับ..... สถาบัน..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ นาย/นาง/นางสาว เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง วิทยฐานะ ตำแหน่งเลขที่ สถานศึกษา รับเงินเดือนอันดับ..... อัตราเงินเดือน..... (ปีงบประมาณ) หมายเลขโทรศัพท์ เหตุผล..... ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ☐ กรณีได้รับพิจารณาให้ย้ายตามข้อ 1 หรือข้อ 2 (2) แล้วจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลง ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น การรับรองเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารบุคคล ☐ ข้าพเจ้าไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกหรือเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. หรือหน่วยงานอื่นกำหนด ☐ ข้าพเจ้าติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ ☐ ข้าพเจ้าติดเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ☐ ข้าพเจ้าติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามโครงการ หน่วยงาน.....
--	--

หลักฐานประกอบการพิจารณา	ความเห็นของผู้บังคับบัญชา
ให้ผู้ขอย้ายจัดส่งหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้ (กรณีหลักฐานเป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาทุกฉบับ) ☐ สำเนา ก.พ. หรือ สำเนา ก.ค.ศ. 16	ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ☐ ได้รับคำร้องขอย้ายเมื่อวันที่

- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ☐ สำเนาใบสำคัญการสมรส
- ☐ ใบรับรองแพทย์
- ☐ บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง
- ☐ อื่น ๆ ระบุ.....
-
-

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันเดือนพ.ศ.

ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร และสถานศึกษา (ขึ้นตรง)

☐ ได้รับคำร้องขอย้ายเมื่อวันที่

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันเดือนพ.ศ.

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.