



**ЛОЗІВСЬКА МІСЬКА РАДА ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ**

НАКАЗ

«08» липня 2022 року

Лозова

№114

**Про підготовку та організований
початок 2022/2023 навчального року
в укладах дошкільної, загальної
середньої та позашкільної освіти,
підпорядкованих Управлінню освіти,
молоді та спорту Лозівської міської
ради Харківської області**

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», Указу Президента України від 24.02.2022 №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24.02.2022 №2102-ІХ «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» (із змінами), постанов Кабінету Міністрів від 24.06.2022 №711 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні», від 10.03.2017 №138 «Деякі питання використання захисних споруд цивільного захисту», від 13.09.2017 №684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів», від 24.03.2021 №305 «Про затвердження норм харчування укладах освіти та дитячих укладах оздоровлення та відпочинку», від 11.08.2021 №855 «Про внесення змін до деяких актів Кабінету Міністрів України», наказів Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 №234 «Про затвердження Санітарного регламенту для дошкільних навчальних укладів», від 25.09.2020 №2205 «Про затвердження Санітарного регламенту для укладів загальної середньої освіти», наказу Міністерства освіти і науки України від 23.04.2019 №536 «Про затвердження Положення про інституційну форму здобуття загальної середньої освіти» (із змінами), з урахуванням листів Міністерства освіти і науки України від 30.06.2022 №1/7322-22 «Про організацію 2022/2023 навчального року», від 11.07.2022 №1/7707-22 «Про підготовку укладів освіти до нового навчального року та опалювального сезону в

умовах воєнного стану», та з метою створення належних умов для організованого початку 2022/2023 навчального року, забезпечення рівного доступу учнів/вихованців до якісної освіти, неухильного дотримання вимог безпечності харчування та запобігання випадків харчових отруєнь в закладах освіти, підпорядкованих Управлінню освіти, молоді та спорту Лозівської міської ради Харківської області (далі – Управління освіти, молоді та спорту міської ради)

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику начальника Управління освіти, молоді та спорту міської ради Володимиру МУЗИЦІ:

1.1. Ужити необхідних заходів щодо підготовки закладів до нового навчального року, завершення першочергових ремонтних робіт та створення належних санітарно-гігієнічних та умов.

Липень – серпень 2022 року

1.2. Тримати під контролем:

1.2.1. Організацію харчування у підпорядкованих закладах освіти.

Упродовж 2022/2023 навчального року

1.2.2. Виконання заходів щодо укладання договорів на придбання, оперативної доставки підручників, посібників та іншої навчальної літератури, передбаченої в переліку Міністерства освіти і науки України на 2022/2023 навчальний рік, до закладів загальної середньої освіти, організованого їх розподілу серед учнів, використання освітньої субвенції за програмою заходів НУШ.

Серпень 2022 року

1.2.3. Формування мережі закладів освіти на 2022/2023 навчальний рік.

До 05.09.2022

1.3. Забезпечити:

1.3.1. обов'язкову перевірку закладів освіти та прилеглих територій на наявність вибухових предметів фахівцями ДСНС;

1.3.2. готовність локальних та об'єктових систем оповіщення (сирен);

1.3.3. приведення евакуаційних шляхів у відповідність до норм законодавства;

1.3.4. приведення у готовність наявного фонду захисних споруд цивільного захисту;

1.3.5. дообладнання споруд подвійного призначення та найпростіших укриттів або облаштування швидко споруджуваних захисних споруд в кожному закладі освіти з урахуванням забезпечення укриття 100% учасників освітнього процесу;

1.3.6. створення запасів матеріалів, обладнання, інструменту, води та медичних засобів у закладах освіти;

1.3.7. проведення тренувань про оголошення сигналу «Повітряна тривога».

1.3.8. раціональне комплектування мережі класів, гуртків закладів освіти;

До початку навчального року

2. Начальнику відділу дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти Управління освіти, молоді та спорту міської ради Наталії БОНДАРЕНКО:

2.1. Здійснити заходи щодо підготовки та проведення серпневих педагогічних заходів з урахуванням безпекової ситуації.

Серпень

2022 року

2.2. Забезпечити координацію діяльності керівників закладів освіти щодо:

2.2.1. Розроблення кожним закладом освіти алгоритму проведення безпекових заходів та організації освітнього процесу в умовах воєнного стану та в умовах нормативно встановлених карантинних обмежень з урахуванням особливостей функціонування закладу.

Серпень 2022 року

2.2.2. Організації освітнього процесу в очному, дистанційному чи змішаному форматах в умовах воєнного стану та в умовах нормативно встановлених карантинних обмежень.

Постійно

2.2.3. Збільшення показника охоплення дітей позашкільною освітою (від загальної кількості дітей шкільного віку).

До 15.09.2022

2.2.4. Заповнення та актуальність інформації про заклади освіти у ДІСО.

До 05.09.2022

Упродовж 2022/2023 навчального року

2.2.5. Підтримку в актуальному стані кожним закладом освіти власних веб-сайтів.

Упродовж 2022/2023 навчального року

2.3. Здійснювати щоденний контроль за відвідуванням учнями закладів загальної середньої освіти незалежному від формату навчання (очне, дистанційне чи змішане).

Упродовж 2022/2023 навчального року

2.4. Узагальнити інформацію закладів освіти щодо щорічного звітування керівників.

До 01.10.2022

2.5. Забезпечити супровід діяльності закладів освіти в частині створення умов для рівного доступу до якісної освіти дітей із категорії тимчасово внутрішньо переміщених осіб, які постраждали внаслідок ворожої агресії російської федерації.

Постійно

3. Директору КУ «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Наталії ОХРОНЧУК:

3.1. Здійснити заходи щодо підготовки та проведення серпневих педагогічних заходів з урахуванням безпекової ситуації.

Серпень

2022 року

3.2. Здійснити заходи щодо підготовки педагогічних працівників до використання в освітньому процесі технологій дистанційного (змішаного) навчання.

Серпень 2022 року

3.3. Довести до відома педагогічних колективів закладів загальної середньої освіти рекомендації Міністерства освіти і науки України про особливості викладання базових навчальних дисциплін щодо організації та методичного забезпечення освітнього процесу упродовж 2022/2023 навчального року.

До 01.09.2022

3.4. Забезпечити координацію діяльності керівників закладів загальної середньої освіти щодо:

3.4.1. Забезпечення здобувачів освіти підручниками, посібниками та іншою навчальною літературою, передбаченої в переліку Міністерства освіти і науки України на 2022/2023 навчальний рік.

Серпень – вересень 2022 року

3.4.2. Якісної підготовки учнів випускних 11-х класів до зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчальних досягнень.

Упродовж 2022/2023 навчального року

4. Головному спеціалісту відділу дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти Управління освіти, молоді та спорту міської ради Олені ТКАЧЕНКО:

4.1. Забезпечити координацію діяльності керівників закладів освіти щодо щоденного контролю за відвідуванням вихованцями закладів дошкільної освіти у разі організації освітнього процесу в очному форматі.

Упродовж 2022/2023 навчального року

4.2. Проаналізувати стан охоплення дітей дошкільною освітою та вжити невідкладних заходів щодо стовідсоткового залучення дітей п'ятирічного віку до різних форм здобуття дошкільної освіти.

До 22.09.2022

4.3. Організувати проведення адресної інформаційно-роз'яснювальної роботи з учасниками освітнього процесу щодо функціонування закладів освіти в умовах нормативно встановлених карантинних обмежень.

До закінчення адаптивного карантину

4.4. Тримати під контролем:

4.4.1. Стан забезпеченості закладів освіти медичними працівниками.

Упродовж 2022/2023 навчального року

4.4.2. Роботу закладів освіти щодо своєчасного проведення медичних оглядів здобувачів освіти.

До 01.09.2022

4.4.3. Актуальний стан Реєстру дітей дошкільного віку Лозівської міської територіальної громади.

Постійно

5. Головному бухгалтеру Централізованої бухгалтерії Управління освіти,

молоді та спорту міської ради Ользі ХОЛОДИНСЬКІЙ тримати під контролем:

5.1. Оприлюднення фінансових звітів керівників закладів освіти щодо залучених благодійних коштів на відповідних веб-сайтах.

До 01.09.2022

5.2. Оприбуткування закладами освіти залучених коштів, предметів та матеріалів.

До 01.09.2022

5.3. Затвердження додаткових штатних одиниць на 2022/2023 навчальний рік у штатних розписах закладів освіти, що зверх межі загальнодержавних нормативів.

До 01.09.2022

6. Заступнику головного бухгалтера Централізованої бухгалтерії Управління освіти, молоді та спорту міської ради Вірі БЕРЕЖНІЙ:

6.1. Забезпечити складання та погодження штатних розписів закладів освіти відповідно до нормативних вимог.

Серпень 2022 року

6.2. Здійснювати затвердження додаткових штатних одиниць за погодженням з виконавчим комітетом міської ради.

Постійно

7. Начальнику відділу управління персоналом та організаційної роботи Управління освіти, молоді та спорту міської ради Олені ЛЕВЧЕНКО сприяти роботі керівників закладів освіти щодо забезпечення в повному обсязі згідно з штатним розписом педагогічними працівниками з метою забезпечення заповнення наявних вакантних посад.

До 01.09.2022

8. Начальнику господарчої групи Управління освіти, молоді та спорту міської ради Олександрі ГОЛЯНУ тримати під контролем:

8.1. Створення умов для забезпечення безперешкодного доступу до закладів освіти.

Упродовж 2022/2023 навчального року

8.2. Завершення капітальних/поточних ремонтних робіт у закладах освіти.

Згідно з планом

8.3. Підготовку теплових господарств закладів освіти до функціонування в осінньо-зимовий період 2022-2023 років.

9. Начальнику транспортного відділу Управління освіти, молоді та спорту міської ради Сергію ШАМРАЮ забезпечити виконання заходів щодо організованого підвезення учнів і педагогічних працівників до закладів освіти та у зворотному напрямку за маршрутами руху шкільних автобусів у разі організації освітнього процесу в очному форматі.

До 01.09.2022

10. Начальнику відділення з питань організації дитячого харчування Управління освіти, молоді та спорту міської ради Віті ЗАКАЛЮЖНІЙ забезпечити постійний консультативний та координаційний супровід

діяльності завідувачів закладів дошкільної освіти, керівників закладів загальної середньої освіти в частині забезпечення належних умов організації харчування вихованців/учнів, додержання вимог санітарно-гігієнічних правил та норм утримання закладів освіти у разі організації освітнього процесу в очному форматі.

Постійно

11. Головному спеціалісту відділу дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти Управління освіти, молоді та спорту міської ради Надії ШИХОВІЙ:

11.1. Оновити інформацію про дітей з особливими освітніми потребами.

До 05.09.2022

11.2. Забезпечити оперативне звітування Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації про організований початок 2022/2023 навчального року.

01.09.2022

11.3. Узагальнити звіти закладів загальної середньої освіти «Інформація про кількість дітей, які приступили й не приступили до занять 1 вересня 2022/2023 навчального року в закладах освіти», та інформацію про вжиті заходи щодо залучення таких дітей до навчання та надати до Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації.

02.09.2022

11.4. Зібрати, узагальнити та надати до Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації інформацію щодо руху учнів закладів загальної середньої освіти усіх типів і форм власності впродовж літа 2022 року та кількісний склад на початок 2022/2023 навчального року (за встановленою формою).

08.09.2022

11.5. Тримати під контролем роботу закладів освіти щодо охоплення дітей шкільного віку обов'язковим навчанням.

Упродовж 2022/2023 навчального року

11.6. Тримати в актуальному стані Реєстр учнів та дітей шкільного віку Лозівської міської територіальної громади.

Постійно

12. Керівникам закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти:

12.1. Ужити необхідних організаційних заходів щодо:

12.1.1. Підготовки закладів до нового навчального року, завершення першочергових ремонтних робіт та створення належних санітарно-гігієнічних умов.

Липень – серпень 2022 року

12.1.2. Реалізації заходів для сталого функціонування закладів в умовах воєнного стану:

- обов'язкова перевірка закладів освіти та прилеглих територій на наявність вибухових предметів фахівцями ДСНС;

- готовність локальних та об'єктових систем оповіщення (сирен);
- приведення евакуаційних шляхів у відповідність до норм законодавства;
- приведення у готовність наявного фонду захисних споруд цивільного захисту;
- дообладнання споруд подвійного призначення та найпростіших укриттів або облаштування швидко споруджуваних захисних споруд в кожному закладі освіти з урахуванням забезпечення укриття 100% учасників освітнього процесу;
- створення запасів матеріалів, обладнання, інструменту, води та медичних засобів у закладах освіти;
- проведення тренувань про оголошення сигналу «Повітряна тривога».

12.1.3. Забезпеченості закладів освіти медичними працівниками.

Упродовж 2022/2023 навчального року

12.1.4. Підтримки в актуальному стані кожним закладом освіти власних веб-сайтів.

Упродовж 2022/2023 навчального року

12.1.5. Режиму економії і раціонального використання бюджетних коштів на 2022 та 2023 роки.

Упродовж 2022/2023 навчального року

12.2. Створити умови для рівного доступу до якісної освіти дітей із категорії тимчасово внутрішньо переміщених осіб, які постраждали внаслідок ворожої агресії російської федерації.

Постійно

12.3. Розробити алгоритм проведення протиепідемічних заходів та організації освітнього процесу в період адаптивного карантину з урахуванням особливостей функціонування закладу.

Серпень 2022 року

12.4. Здійснити заходи щодо підготовки педагогічних працівників до використання в освітньому процесі технологій дистанційного (змішаного) навчання в умовах воєнного стану.

Серпень – вересень 2022 року

12.5. Створити умови для забезпечення безперешкодного доступу до закладів освіти.

Упродовж 2022/2023 навчального року

12.6. Забезпечити:

12.6.1. Організацію освітнього процесу відповідно до затвердженої закладом освіти структури 2022/2023 навчального року.

До 31.08.2022

12.6.2. Заповнення та актуальність інформації про заклад освіти у ДІСО.

До 05.09.2022

Упродовж 2022/2023 навчального року

12.6.3. Формування мережі закладу освіти на 2022/2023 навчальний рік.

До 05.09.2022

12.6.4. Щоденний контроль за відвідуванням учнями закладів загальної

середньої освіти та своєчасне інформування Управління освіти, молоді та спорту міської ради .

Щоденно станом на 9.00 год.
упродовж 2022/2023 навчального року

12.7. Надати до Управління освіти, молоді та спорту міської ради показники мережі закладу на 2022/2023 навчальний рік.

До 01.09.2022

13. Керівникам закладів дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти:

13.1. Установити щоденний контроль за відвідуванням вихованцями та учнями занять у закладах освіти незалежно від формату організації освітнього процесу (очне, дистанційне чи змішане).

Упродовж 2022/2023 навчального року

13.2. Надати до Управління освіти, молоді та спорту міської ради інформацію про щорічне звітування керівників закладів освіти.

До 01.09.2022

13.3. Оновити інформацію про учнів та вихованців з особливими освітніми потребами.

До 01.09.2022

14. Керівникам закладів загальної середньої освіти:

14.1. Розробити алгоритм проведення безпекових заходів та організації освітнього процесу в умовах воєнного стану та в умовах нормативно встановлених карантинних обмежень з урахуванням особливостей функціонування закладу.

Серпень 2022 року

14.2. Забезпечити координацію діяльності працівників закладів освіти в частині організації освітнього процесу в очному, дистанційному чи змішаному форматах в умовах воєнного стану та в умовах нормативно встановлених карантинних обмежень відповідно до структури навчального року (додаток).

14.3. Забезпечити виконання заходів щодо забезпечення здобувачів освіти підручниками, посібниками та іншою навчальною літературою, передбаченої в переліку Міністерства освіти і науки України на 2022/2023 навчальний рік.

Серпень 2022 року

14.4. Ужити невідкладних заходів для оперативної доставки підручників, посібників та іншої навчальної літератури, передбаченої у переліку Міністерства освіти і науки України на 2022/2023 навчальний рік, до закладів загальної середньої освіти, організованого їх розподілу серед учнів.

Серпень 2022 року

14.5. Вжити заходів щодо оснащення навчальних кабінетів необхідним обладнанням для впровадження концепції Нової української школи.

До початку навчального року

14.6. Забезпечити якісну підготовку учнів 11-х класів до зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень.

Упродовж 2022/2023 навчального року

14.7. Надати до Управління освіти, молоді та спорту міської ради:

14.7.1. Оперативну інформацію про організований початок 2022/2023 навчального року.

До 09:00 год. 01.09.2022

14.7.2. Інформацію про організацію і проведення медичних оглядів учнів до початку навчального року.

До 03.09.2022

14.7.3. Інформацію про кількість дітей, які приступили і не приступили до занять 01 вересня 2022/2023 навчального року в закладах освіти (з контингенту учнів школи) з інформацією про вжиті заходи щодо залучення таких дітей до навчання.

01.09.2022

14.7.4. Інформацію щодо руху учнів закладів загальної середньої освіти впродовж літа 2022 року та кількісний склад на початок 2022/2023 навчального року (за встановленою формою).

До 05.09.2022

14.8. Забезпечити:

14.8.1. Своєчасне проведення профілактичних медичних оглядів здобувачів освіти.

До 01.09.2022

14.8.2. Дотримання вимог чинного законодавства з питань організації харчування.

Упродовж 2022/2023 навчального року

14.8.3. Контроль за охопленням учнів обов'язковим навчанням.

Упродовж 2022/2023 навчального року

15. Керівникам закладів дошкільної освіти ужити заходів щодо стовідсоткового залучення дітей п'ятирічного віку до різних форм дошкільної освіти.

До 22.09.2022

16. Керівникам закладів позашкільної освіти:

16.1. Забезпечити комплектування мережі гуртків (груп) закладів позашкільної освіти.

До 15.09.2022

16.2. Вжити заходів щодо збільшення показника охоплення дітей позашкільною освітою (від загальної кількості дітей шкільного віку).

До 15.09.2022

17. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

**Начальник Управління
освіти, молоді та спорту
міської ради**

оригінал підписано

Вікторія УРВАНЦЕВА

Візи:

Заступник начальника Управління

Володимир Музика

Головний бухгалтер

Централізованої бухгалтерії Управління

Ольга Холодинська

Заступник головного бухгалтера

Централізованої бухгалтерії Управління

Віра Бережна

Начальник відділу дошкільної,
загальної середньої, позашкільної
освіти Управління

Наталія Бондаренко

Начальник відділу управління персоналом
та організаційної роботи Управління

Олена Левченко

Начальник господарчої групи Управління

Олександр Голян

Начальник транспортного відділу Управління

Сергій Шамрай

Начальник відділення організації гарячого
Харчування Управління

Віта Закалюжна

Головний спеціаліст відділу дошкільної,
загальної середньої, позашкільної
освіти Управління

Олена Ткаченко

Головний спеціаліст відділу дошкільної,
загальної середньої, позашкільної
освіти Управління

Надія Шихова

Директор КУ «Центр професійного
розвитку педагогічних працівників»

Наталія Охрончук

Додаток
до наказу Управління освіти, молоді та
спорту Лозівської міської ради
Харківської області від 08.07.2022
№ 114

**Орієнтовна структура 2022/2023 навчального року,
строки проведення канікул**

| | | | | |
|---|------------|------------|------------|---------------------|
| Тривалість освітнього процесу | I семестр | 01.09.2022 | 23.12.2022 | |
| | II семестр | 09.01.2023 | 26.05.2023 | |
| Тривалість канікул (30 календарних днів) | Осінні | 24.10.2022 | 30.10.2022 | 7 календарних днів |
| | Зимові | 24.12.2022 | 08.01.2023 | 16 календарних днів |
| | Весняні | 27.03.2023 | 02.04.2023 | 7 календарних днів |