

**Стратегія розвитку
Іванковецького ліцею
Дунаєвецької міської ради
Хмельницької області
на 2023-2028 роки**

СХВАЛЕНО

Протокол засідання
педагогічної ради
Іванковецького ліцею
від 11 травня 2023 року № 16

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням шістдесят сьомої
сесії Дунаєвецької міської ради
VIII скликання від 17.08.2023р.
№5-67/2023

**Стратегія розвитку
Іванковецького ліцею
Дунаєвецької міської ради
Хмельницької області
на 2023-2028 роки**

ЗМІСТ

Візія, місія, основні завдання.....	4
Цінності закладу.....	5
Освітнє середовище.....	6-10
Система оцінювання учнів.....	10-12
Педагогічна діяльність педагогічних працівників.....	13-15
Управлінська діяльність закладу освіти.....	16-17
Очікувані результати.....	18

ВІЗІЯ, МІСІЯ, ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

Стратегія розвитку Іванковецького ліцею Дунаєвецької міської ради Хмельницької області на 2023-2028 роки спрямована на виконання:

- Конституції України;
- Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту»,
- Концепції реалізації державної політики в сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року.
- Державних стандартів початкової, базової і повної загальної середньої освіти;
- Конвенції про права дитини;
- Концепції національно-патріотичного виховання;
- Національної доктрини розвитку освіти;
- Національної програми «Діти України»
- Наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 23.12.2020 № 2736-20 «Про затвердження професійного стандарту за професіями «Вчитель початкових класів закладу загальної середньої освіти», «Вчитель закладу загальної середньої освіти», «Вчитель з початкової освіти (з дипломом молодшого спеціаліста)»»
- Наказу МОН від 09.09.2022 № 805 «Про затвердження Положення про атестацію педагогічних працівників»;

Візія: безпечний, конкурентоспроможний заклад освіти, який існує на засадах партнерської взаємодії усіх учасників освітнього процесу з метою надання якісних освітніх послуг.

Місія:

- створення умов для гармонійного розвитку життєвих компетентностей, соціалізації здобувачів освіти;
- забезпечення свободи дій та права на самореалізацію;
- гарантування толерантного ставлення, взаємодовіри та права на помилку;
- дотримання академічної доброчесності всіма учасниками освітнього процесу

Цінності закладу:

- Патріотизм.
- Рівні можливості.
- Партнерство, дружба.
- Духовність і культура.
- Гендерна рівність.
- Толерантне ставлення до осіб з особливими освітніми потребами.
- Прозорість, відкритість до діалогу.
- Ефективність та успішність.
- Висока моральність.
- Відповідальність, чесність.
- Повага до особистості дитини й дорослого.
- Взаємодопомога, взаємодовіра.
- Професійність, безперервний розвиток педагогів .

Освітнє середовище

Стратегічні цілі :

1. Створити безпечне освітнє середовище, яке мотивує до саморозвитку та самовдосконалення.
2. Формування освітнього простору для здобувачів освіти для розвитку особистості, як найвищої цінності суспільства, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей.
3. Створення умов для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами.
4. Збереження та зміцнення морального та фізичного здоров'я учасників освітнього процесу.

Очікуваний результат: мотивуюче та безпечне середовище для кожного учасника освітнього процесу.

SWOT- аналіз освітнього середовища

Вимога	Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	Будівля ● Рік побудови приміщень закладу – 1981 р. ● Заклад розташований в типовому приміщенні. ● Проектна потужність закладу – 250 учнів ● Загальна площа всіх приміщень – 1455,7 кв.м. ● Кількість поверхів в будівлі закладу – 2. ● Початкові класи розташовані в окремому блоці. ● Вид опалення закладу – автономне Приміщення ● Наявність внутрішніх санвузлів – 1 поверх ● Кількість навчальних кабінетів – 14	- Зношеність комп'ютерної техніки в кабінеті інформаційних технологій. - Відсутня гардеробна кімната для зняття верхнього одягу. - Потребує заміни значна частина огорожі по периметру території. - Потребує ремонту котельня.

	• Для задоволення потреб здобувачів освіти у закладі функціонують: їдальня на 40 посадкових місць; спортивна зала; тренажерна кімната, кабінет безпеки • Всі кабінети із сучасним мультимедійним обладнанням. • Всі педагоги забезпечені ноутбуками, хромбуками. • Відкритий доступ до інтернету. • Наявні сім інтерактивних дошок, сім магнітних дошок, один фліпчарт • 13 проекторів, • 6 принтерів, • 4 хромбуки, • 14 ноутбуків, • 5 wi-fi роутерів • Щодо покращення матеріально-технічної бази закладу було зроблено: ✓ облаштовано укриття ✓ створено актовий зал; ✓ розпочато облаштування подвір'я; ✓ проведено ремонт погребу; ✓ огорожене футбольне поле; ✓ частково замінено огорожу території закладу; ✓ замінено навіси при входах; ✓ розчищено місце від шлаку; <i>Територія</i> • Наявність спортивних споруд: поле для мініфутболу; спортивний та ігровий майданчики • На території ліцею посаджено фруктовий сад (більше 20 щеп) • Площа земельної ділянки – 1,00 га. <i>Логістика</i>	- Відсутній сучасний ігровий майданчик. - Частина подвір'я потребує облаштування
--	---	---

	● Наявні три шкільні автобуси, який здійснює підвіз дітей із 12 сіл: с. Держанівка, с. Антонівка, с. Мала Побіанка, с. Велика Побійна, хутір Лисани, с. Гірчична, с. Слобідка Гірчичнянська, с. Руда Гірчичнянська, с. Синяківці, с. Мала Кужелівка, с. Соснівка, с. Сивороги. ● Ліцей має зручне місце розташування на території села. Поруч - дитячий садок, будинок культури, старостат.	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	● Розроблено КБОС (Антибулінгова політика) ● Створено інформаційний куточок "STOP булінг" . ● Слухання питань щодо булінгу на засідання педагогічної ради, наради при директору. ● Проводяться заходи з протидії булінгу ● Інформування школярів, їх батьків, учителів та інших учасників освітнього процесу про відповідальність за вчинення булінгу та вироблення небайдужості до проблеми булінгу; ● Формування знань з кібербулінгу;	- Недостатня поінформованість батьків щодо питань з булінгу.
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	● Організоване навчання у формі педагогічного патронажу з 5 учнями з ООП. ● Наявна достатня кількість простору для усамітнення дітей з особливими освітніми потребами. ● Педагогічні працівники, що навчають учнів з особливими освітніми потребами. У своїй роботі педагоги використовують таблиці, картки, посібники, підручники, ноутбуки, що дає змогу підтримувати в учнів інтерес до навчання, попереджувати перевтомлення дітей.	

--	--	--

Оперативні цілі :

Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Підвищення конкурентноспроможності закладу	постійно	Адміністрація, педагогічний та батьківський колективи	
Залучення альтернативних джерел фінансування навчального закладу на заміну металевих конструкцій огорожі території закладу.	По можливості	Адміністрація, педагогічний та батьківський колективи	
Активізувати роботу щодо участі в грантах, конкурсах, з метою оновлення матеріально-технічної бази навчальних кабінетів.	Систематично	Робоча група	
Заміна твердого покриття на території	Червень-серпень, 2023 р.	Управління освіти, адміністрація	
Облаштування гардеробної кімнати	2025 р.	Директор, завгосп	

Система оцінювання учнів

Стратегічні цілі:

1. Впровадити формувальне оцінювання на всіх рівнях навчання.
2. Виховання свідомих громадян – патріотів, які шанобливо ставляться до культури, звичаїв та традицій України.

Очікуваний результат: індивідуальна траєкторія розвитку кожного здобувача освіти або навчання не заради оцінки.

SWOT- аналіз системи оцінювання учнів

Вимога	Сильні сторони	Слабкі сторони
1.Наявність відкритої, прозорої та зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.	У своїй роботі педагогічні працівники користуються нормативними документами, а саме: ● Оцінювання учнів 1-4-х класів відбувається згідно з наказом МОН України №813 від 13.07.2021 р. «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти». ● Оцінювання учнів 5 класу згідно наказу Міністерства освіти і науки України 01 квітня 2022 р. № 289 Рекомендації щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів, які здобувають освіти відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти. ● Оцінювання учнів 6-11 класів відповідно до наказу МОН України від 13.04.2011 №329 «Про затвердження критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти та наказу МОНУ від 21.08.2013 р. №1222 Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень	- Критерії оцінювання не наголошуються перед уроком; - Не всі педагоги використовують формувальне оцінювання; - Мало використовують педагоги прикладних завдань; - Низька мотивація учнів до здобуття знань.

	учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти” зі змінами ● На початку навчального року, семестру, вивчення нового розділу або теми педагогічні працівники ознайомлюють учнів з критеріями оцінювання навчальних досягнень.	
2.Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти.	● Учителі 1-4 класів, 5 класу НУШ, з метою відзначення досягнень учнів, формують портфоліо учнів та заповнюють Свідоцтво досягнень ● Для учнів початкової школи використовується формувальне оцінювання. ● Питання моніторингу навчальних досягнень учнів обговорюється на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директорові. ● У річному плані передбачено моніторингові дослідження вивчення основних дисциплін (математики, української мови, історії України)	- Класні керівники недостатньо уваги приділяють моніторингу навчальних досягнень учнів. - Не всі учителі розробляють індивідуальні завдання для роботи з обдарованими учнями та учнями, які мають початковий рівень знань; - Моніторинг навчальних знань та умінь учнів часто носить формальний характер.
3.Спрямування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	● Вчителі використовують прийоми самооцінювання та взаємооцінювання; ● Використовують педагоги формувальне оцінювання; ● Оцінювання учнів завжди здійснюється на користь дитині.	- Потребує активізації робота з учнями та їх батьками щодо формування в учнів відповідального ставлення до навчання.

Оперативні цілі:

Заходи	Термін	Відповідальні	Примітка
Педагогічним працівникам виховувати відповідальне ставлення учнів до результатів своєї роботи.	постійно	Педагогічні працівники	
Формувати академічну доброчесність здобувача освіти	потійно	Педагогічні працівники	
Інформувати учасників освітнього процесу про результати моніторингу	Протягом року	Педагогічні працівники	
Навчання педагогів щодо здійснення компетентнісного та формувального оцінювання досягнень учнів	постійно	Адміністрація, МО	
Впровадження електронних щоденників	2023 р.	Педагогічні працівники	
Проведення корекційної роботи з учнями, що мають початковий рівень знань.	Постійно	Вчителі-предметники, ЗНВР	
Проведення систематичних анкетувань учнів 9-11 класів щодо розуміння ними критеріїв та об'єктивності оцінювання	В процесі самооцінювання	Експертні групи	
Здійснювати моніторингові дослідження навчальних досягнень здобувачів освіти з кожного предмету для виявлення динаміки рівня навчальних досягнень кожного учня.	Протягом року	Класні керівники, ЗНВР	

Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу

Стратегічні цілі:

1. Забезпечення якості освітніх послуг на усіх рівнях освіти.
2. Розвивати постійно діючу систему безперервної освіти педагогічних працівників.
3. Підвищення професійного рівня кадрового потенціалу згідно Положення про атестацію та сертифікацію педагогічних працівників.

Очікуваний результат: кожен педагогічний працівник вільно володіє інноваційними технологіями та результативно їх використовує

SWOT- аналіз педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу

Вимоги	Сильні сторони	Слабкі сторони
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти.	● Здійснюючи календарне планування уроків, педагогічні працівники мають повну свободу у межах освітньої програми. ● Педагогічні працівники беруть участь у розробці індивідуальної програми розвитку для дітей з особливими освітніми потребами. ● Педагогічні працівники володіють уміннями формування наскрізних умінь та ключових компетентностей	- Не всі педагогічні працівники використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними лініями. - Низьким є відсоток педагогів, які беруть участь у конкурсах фахової майстерності.
2.Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників.	● Освітній процес забезпечують 23 педагогічних працівники. ● Педагогічні працівники проходять сертифікацію ● Педагоги щорічно проходять курси підвищення кваліфікації (згідно плану) ● Протягом 2022-2023н. року вчителі удосконалювали свої навички з використання ІКТ.	- вчителі не мають власних блогів, де можуть оприлюднювати свої напрацювання.

	Педагогічні працівники використовують у роботі освітні ресурси (презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, освітні платформи для дистанційного навчання).	
3.Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками працівниками закладу освіти.	- Обмін думками між адміністрацією та колективом здійснюється через засідання педагогічної ради, методичні об'єднання, наради при директорові та заступнику. - Здійснюється взаємовідвідування уроків та заходів між педагогами школи. - Батьки – рівноправні учасники освітнього процесу	- Окремі члени колективу є пасивними під час роботи педагогічної ради. - Низька зацікавленість батьків
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.	- Розроблене, оприлюднене Положення про академічну доброчесність - Педагогічні працівники дотримуються положення	- Наявні випадки академічної недоброчесності серед здобувачів освіти (списування, плагіат) - Батьки свідомо сприяють академічній недоброчесності своїх дітей

Оперативні цілі:

Заходи	Термін	Відповідальні	Примітка
Мотивування педагогічних працівників до участі в професійних конкурсах, навчання впродовж життя	постійно	Адміністрація	
Форми методичної роботи проводити відповідно до запитів педагогів	постійно	Адміністрація	

Залучати батьків до життя закладу	постійно	Адміністрація, класні керівники	
-----------------------------------	----------	------------------------------------	--

Управлінська діяльність закладу освіти

Стратегічні цілі:

1. Ведення управлінських процесів у відповідність до вимог законодавства, демократичність, партнерство в прийнятті рішень
2. Реалізація політики академічної доброчесності для всіх без винятку;

Очікуваний результат: прозорість управлінських рішень

SWOT- аналіз управлінської діяльності закладу освіти

Вимога	Сильні сторони	Слабкі сторони
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.	● Стратегія розвитку закладу відповідає особливостям і умовам діяльності закладу ● Відображення стратегії в річному плані ● Аналіз впровадження стратегії, річного плану роботи, заходи щодо покращенню роботи закладу. ● Наповненість сайту відповідним контентом	- До написання річного плану залучаються не всі учасники освітнього процесу. - Низька відвідуваність сайту
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.	● Адміністрація демократична, відкрита для спілкування, реагує на зауваження, пропозиції. На звернення реагує згідно чинного законодавства ● Наявні інформаційні стенди для учнів, батьків.	- Не всі батьки цікавляться результатами навчальних досягнень своїх дітей.
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників.	● Педагогічний колектив укомплектований відповідно до штатного розпису ● Адміністрація сприяє професійному розвитку педагогів	- Не всі фахівці викладають предмети

4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.	● Адміністрація закладу чітко дотримується норм законодавства у питанні дотримання прав учасників освітнього процесу. ● Адміністрація закладу враховує думку батьків в організації індивідуального навчання. ● Розклад уроків сформовано відповідно до освітньої програми та санітарного регламенту	- Педагогічні працівники відчують проблеми з налагодженням партнерських стосунків з учнями та їх батьками.
5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.	● Питання протидії корупції на постійному контролі керівництва.	- Рівень дотримання академічної доброчесності вимагає покращення.

Оперативні цілі:

Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Організовувати освітній процес відповідно до Положення про академічну доброчесність	постійно	Педагогічний колектив	
Доводити до відома батьків інформацію про результати моніторингових досліджень.	постійно	Педагогічний колектив	
Активніше залучати до написання річного плану всіх учасників освітнього процесу.	постійно	Адміністрація	
Налагоджувати партнерські стосунки між усіма учасниками освітнього процесу.	постійно	Педагогічний колектив	
Активізувати взаємодію із соціальними партнерами (батьками, громадськими організаціями, ВНЗ)	постійно	Педагогічний колектив	

Очікувані результати

Місією діяльності закладу освіти є випускник, здатний відповідати на виклики часу, компетентний та мобільний на сучасному ринку праці, який має чітку громадянську позицію, здатний саморозвиватися та навчатися протягом життя, тому заклад освіти спрямовує основні зусилля всіх учасників освітнього процесу на отримання таких результатів, як:

1. Створення комфортного і безпечного освітнього середовища.
2. Створення освітнього середовища, яке захищене від насильства.
3. Створення освітнього середовища НУШ
4. Забезпечення закладу обладнанням, необхідним для реалізації освітньої програми.
5. Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі
6. Створення в закладі освіти мотивуючого дизайну
7. Створення умов для розвитку здібностей кожного здобувача освіти
8. Створення системи та механізмів забезпечення академічної доброчесності
9. Створення прозорої системи оцінювання здобувачів освіти
10. Ефективне функціонування ВСЗЯО
11. Ефективна співпраця з батьківською громадськістю

Моніторинг виконання стратегії

передбачає здійснення щорічного самооцінювання відповідальними посадовими особами і представниками громадських структур закладу освіти на основі визначених методів збору інформації та відповідного інструментарію.

Труднощі та ризики реалізації Стратегії розвитку

- війна у країні;
- погіршення демографічної ситуації.