



CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU INSTITUT DOMÈNEC PERRAMON

(curs 2025-2026)

Les persones sotasignades, **Dani Ribó Almoyner**, com a director del centre educatiu Institut Domènec Perramon i (nom i cognoms), com a (pare/mare/tutor/tutora) de l'alumne/a, reunides a la localitat d'Arenys de Munt, conscients que l'educació d'infants i de joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents acords i compromisos:

COMPROMISOS

Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumnat.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne/a en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses pròpies de l'alumnat.
4. Informar la família del projecte educatiu (PEC) i de les normes d'organització i funcionament del centre (NOFC), incloent-hi els acords de centre sobre l'ús dels telèfons mòbils i els dispositius digitals.
5. Informar l'alumnat dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i informar la família dels resultats de les avaluacions.
6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumnat i mantenir-ne informada la família.
7. Mantenir comunicació regular amb la família (per la via més adequada, sigui telefònica, correu electrònic, presencial, etc.) per informar-la de l'evolució acadèmica i personal del seu fill /de la seva filla.
8. Comunicar a la família les faltes d'assistència del seu fill/la seva filla al centre, i qualsevol altre fet que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família.
10. Utilitzar, preferentment, mitjans digitals per gestionar autoritzacions, comunicar informacions, etc., ja que som Escola Verda.

Per part de la família

1. Respectar el caràcter propi del centre i donar suport a l'autoritat del professorat i, més específicament, a la de l'equip directiu.
2. Acceptar el tarannà restaurador del centre, que es vehicula, sobretot, a través de la mediació i de l'educació emocional; tenint present que la gestió i resolució de conflictes i situacions és un procés lent que no se sol resoldre amb immediatesa.
3. Instar el fill/la filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre (NOFC),



en particular, les que afecten la convivència escolar, el desenvolupament normal de les classes i, sobretot, les d'ús de les eines digitals (ordinadors, mòbils, etc.)

- En el cas concret dels ordinadors, col·laborar perquè el fill o la filla compregui que són eines que al centre NOMÉS poden ser utilitzades per a usos pedagògics (siguin dispositius del mateix alumnat, del centre o del Departament d'Educació) i que estan subjectes a una normativa que han de complir.
 - En el cas dels mòbils, col·laborar perquè el fill o la filla accepti que NO estan permesos al centre i que estan subjectes a una normativa que han de complir.
 - En el cas de les instal·lacions (aules, lavabos, etc.), col·laborar perquè el fill o la filla compregui que són béns comunitaris que s'han de mantenir en bon estat i que estan subjectes a una normativa que han de complir, per tant, se n'ha de fer un bon ús i no malmetre'ls.
 - En el cas de tabac, vàpers, begudes alcohòliques i estupefaents, col·laborar perquè el fill o la filla accepti que NO es poden ni portar, ni consumir ni utilitzar en el centre i que estan subjectes a una normativa que han de complir.
4. Compartir amb el centre l'educació del fill o de la filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre, tot facilitant les informacions rellevants per al desenvolupament personal i acadèmic del fill o de la filla.
 5. Vetllar perquè el fill o la filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades a casa pel professorat, adoptant els criteris i les mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o de la filla.
 6. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu.
 7. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
 8. Informar el fill o la filla del contingut d'aquests compromisos.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre
(Director)

La família
(pare, mare o tutor/a)

Arenys de Munt, de de 2025