

**LAPORAN KINERJA KEPALA MADRASAH
DI LINGKUNGAN KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN
DALAM MASA DARURAT PENCEGAHAN PENYEBARAN COVID-19
MULAI TANGGALS/D.....2021**

Nama :

Alamat :

Nama Madrasah :

Jumlah Rombel :

| NO | HARI/TANGAL | Waktu/ Jam | URAIAN KEGIATAN | HASIL/OUTPUT | VOLUME | PARAF |
|----|---------------|--------------------|---|---|---------------|-------|
| | Rabu, | 07.30 s/d 09.00 | Sosialisasi surat edaran dari Kantor kemenag Kabupaten kepada seluruh guru Madrasah | Dipahami dan dapat dilaksanakan sesuai surat edaran oleh semua guru MTs | 1 kegiatan | |
| | | 09.00 s/d 12.00 | Memonitor kegiatan pembelajaran online oleh guru | Terlaksana kegiatan pembelajaran oleh guru dan siswa | 1 kegiatan | |
| | | 12.00 s/d | | | | |
| | Kamis, | 07.30 s/d 12.00 | Menghadiri undangan Kasi Penmad Kantor Kemenag Kab. tentang sosialisai Juknis. | Dapat mengikuti rapat sosialisasi Juknis... | 1 kegiatan | |
| | | 12.00 s/d | | | | |
| 9 | Jum'at, | 07.30 s/d 11.00 | Menyusun rancangan dan jadwal program supervisi Akademik di madrasah | Dokumen rancangan dan jadwal Supervisi Akademik | 2 dokumen | |
| | | | | | | |

Mengetahui,
Pengawas Pembina,

.....,2021
Kepala Madrasah,

LAPORAN KEGIATAN /PEMBELAJARAN DARING
MTS.....
DALAM MASA DARURAT PENCEGAHAN PENYEBARAN COVID-19
MULAI TANGGAL.....S/D..... 2021

Nama :.....
 Guru Mapel :.....

Jumlah Jam :.....
 Tugas Tambahan :.....

| HARI/TANG AL | KD/Materi Pelajaran | Kegiatan / Pembelajaran Online | Waktu/Jam | Bentuk Penilaian |
|--------------------------|--|---|--------------------------|---|
| Selasa, 24 Maret 2020 | ObjekIlmuPengetahuanAlamdanpengamatannyaPengukuran BesaranPokokdanturunanSatuanbakudantakbaku | 1. Membaca Buku teks hal..... 2. Melakukan pengamatan & pengukuran 3. Membuat laporan hasil pengamatan dan pengukuran | 60 menit 08 s/d 09.00 | Penilaian Penugasan : Laporan hasil pengamatan dan pengukuran |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

.....,2021
 Kepala Madrasah,
