



CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Les persones sotasignades, Anna Lecha i Areny, directora del centre educatiu Escola Sant Iscle i _____
pare/mare/tutor/a de l'alumne/a _____, reunits
a la localitat de Vidreres amb data _____ conscients
que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola,
signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta el següent:

COMPROMISOS

Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne/a.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne/a en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne/a.
4. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre en una reunió anual per nivells.
5. Informar la família i l'alumne/a dels resultats de les avaluacions.
6. Adoptar les mesures educatives adients, segons els recursos disponibles del centre, per atendre les necessitats específiques de l'alumne/a i mantenir-ne informada la família.
7. Mantenir comunicació amb la família mitjançant, com a mínim, una entrevista anual per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne/a.
8. Comunicar a la família les faltes d'assistència no justificades de l'alumne/a al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família.
10. Revisar, sempre que calgui, conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el contingut.

Per part de la família

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i de l'equip directiu.
2. Compartir amb el centre l'educació del nostre/a fill/a i instar a aquest/a a respectar les normes de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
3. Vetllar perquè el nostre/a fill/a compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i perquè faci les tasques encomanades a casa pel professorat.
4. Ajudar el nostre fill/a a organitzar el temps d'estudi a casa i a disposar i preparar el material necessari per a l'activitat escolar.
5. Responsabilitzar-nos de l'assistència i del compliment estricte de l'horari escolar tant en les entrades com en les sortides.
6. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb la formació del nostre fill o filla.
7. Facilitar al centre les informacions del nostre fill/a que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge i/o de convivència.
8. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
9. Adoptar i acordar conjuntament amb el centre, criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del nostre fill/a.
10. Col·laborar sempre que es pugui amb l'escola, a través dels diferents canals que ofereix el centre.
11. Revisar, sempre que calgui, conjuntament amb el centre educatiu el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el contingut.

Signatura Direcció

Signatura pare/mare/tutor-a