

## **Judul dibuat sesingkat mungkin yang menggambarkan isi**

(Capital first letters, Center, Bold, Arial 14, max **10 words** in English)

**First Autor<sup>1</sup>, Second Author<sup>2</sup>, Third Author<sup>3</sup>**

<sup>1,2</sup>)Institution/affiliation, addres, telp/fax of institution/affiliation

<sup>3</sup>)Institution/affiliation, addres, telp/fax of institution/affiliation

e-mail: <sup>1</sup>)xxxx@xxxx.xxx; <sup>2</sup>)xxxx@xxxx.xxx; <sup>3</sup>)xxxx@xxxx.xxx

### **Abstrak**

Manuskrip ini menyediakan template bagi Penulis untuk mempersiapkan makalah yang akan dikirim ke Linguista. Abstrak yang dipersiapkan dengan baik, memungkinkan pembaca untuk mengidentifikasi konten dasar dari dokumen dengan cepat dan akurat, untuk menentukan relevansinya dengan kepentingan mereka, dan dengan demikian mereka dapat memutuskan apakah akan membaca dokumen secara keseluruhan atau tidak. Abstrak harus informatif dan benar-benar jelas, memberikan pernyataan yang jelas apa permasalahan yang ada, pendekatan atau solusi yang diusulkan, dan menunjukkan temuan utama dan simpulan. Panjang abstrak harus dalam 100 sampai 200 kata. Abstrak harus ditulis dalam bentuk lampau. Standar nomenklatur harus digunakan dan singkatan harus dihindari. Tak ada pengutipan dalam abstrak. Daftar kata kunci memberikan kesempatan untuk menambahkan kata kunci, yang digunakan untuk layanan peng-indeks-kan dan pengabstrakan, di samping yang sudah ada dalam judul. Sangat bijaksana menggunakan kata kunci yang dapat meningkatkan kemudahan dari pihak yang berkepentingan untuk dapat menemukan artikel kita.

**Kata kunci:** *maksimum 5 kata kunci diambil dari naskah*

## **A Title is Fewest Possible Words, Accurately Describe the Content**

(Capital first letters, Center, Bold, Arial 12, max **10 words** in English)

### **Abstract**

This paper provides a template for preparing papers for electronic production of the Linguista. A well-prepared abstract enables the reader to identify the basic content of a document quickly and accurately, to determine its relevance to their interests, and thus to decide whether to read the document in its entirety. The Abstract should be informative and completely self-explanatory, provide a clear statement of the problem, the proposed approach or solution, and point out major findings and conclusions. The Abstract should be 100 to 150 words in length. The abstract should be written in the past tense. Standard nomenclature should be used and abbreviations should be avoided. No literature should be cited. The keyword list provides the opportunity to add keywords, used by the indexing and abstracting services, in addition to those already present in the title. Judicious use of keywords may increase the ease with which interested parties can locate our article.

**Keywords:** *List a few (3-5) key words here*

### **Pendahuluan**

Format naskah utama terdiri dari satu kolom rata kiri dan kanan pada ukuran kertas A4 (quarto). Batas atas, bawah dan kanan teks adalah 2,5 cm sedangkan batas

kiri teks dibuat 3,5 cm. Naskah ditulis dengan pengolah kata Microsoft Word spasi tunggal dengan jenis dan ukuran font Arial 11. Maksimum panjang naskah adalah 12 halaman. Template naskah dapat diunduh di website: <http://e-journal.unipma.ac.id/index.php/linguista>

Judul naskah dibuat sesingkat mungkin yang dapat menggambarkan isi secara akurat. Hindari penggunaan kata-kata yang tidak perlu seperti: "*Studi Tentang....*", "*Sebuah investigasi dari...*", "*Implementasi dari...*", "*Pengaruh dari....*" dan lain sebagainya. Peng-index-an dan layanan abstrak bergantung pada keakuratan judul, ekstraksi dari kata kunci sangat berguna untuk referensi silang dan pencarian dengan komputer. Judul yang kurang tepat mungkin tidak akan mencapai khalayak spesifik yang diharapkan.

Pendahuluan harus memberikan latar belakang yang jelas, pernyataan yang jelas dari masalah, literatur yang relevan pada subyek, pendekatan yang diusulkan atau solusi, dan nilai baru dari penelitian serta inovasi yang dihasilkan. Hal ini agar menjadi pemahaman bagi sejawat dari berbagai disiplin ilmu.

Pengorganisasian dan kutipan dari daftar pustaka dibuat dalam gaya Vancouver dalam tanda dan sebagainya. Istilah dalam bahasa asing ditulis miring (*italic*). Penulis disarankan untuk menyajikan artikel mereka dalam struktur bagian: **Pendahuluan - Usulan Metode/ Algoritma (opsional) - Metode Penelitian - Hasil dan Pembahasan – Kesimpulan**

Tinjauan pustaka yang telah dilakukan penulis digunakan dalam bab "Pendahuluan" untuk menjelaskan perbedaan naskah dengan hasil penelitian lain dan adanya inovasi baru. "Metode Penelitian" untuk menggambarkan langkah penelitian dan "Hasil dan Diskusi" untuk mendukung analisis hasil.

### Metode Penelitian

Menjelaskan kronologi penelitian, termasuk desain penelitian, prosedur penelitian (dalam bentuk algoritma, Pseudocode atau lainnya), bagaimana untuk menguji dan akuisisi data. Deskripsi program penelitian harus didukung referensi, sehingga penjelasannya bisa diterima secara ilmiah.

Tabel dan Gambar disajikan rata tengah, seperti yang ditunjukkan di bawah ini dan dikutip dalam naskah. Ukuran font untuk judul Tabel dan Gambar adalah Calibri 10. Judul tabel dan gambar dibuat rata tengah. Gambar dapat berupa hasil pemindaian atau foto dengan resolusi minimal 300 dpi.

**Tabel 1.** Keterangan tabel

Margin	A4 Paper	US Letter Paper
Left	18.5 mm	14.5 mm (0.58 in)
Right	18 mm	13 mm (0.51 in)



Gambar 1. Keterangan Gambar ...

Persamaan dibuat dengan menggunakan Object Microsoft Equation 3.0 dalam Microsoft Word. Format persamaan dibuat rata tengah dengan diberi nomor sesuai urutan. Format nomor persamaan dibuat rata kanan

$$q_{uap} = 16,27 \times 10^{-3} \cdot q_{konv} \cdot \left( \frac{P_w - P_c}{T_w - T_c} \right) \quad (1)$$

$$\sum F = m \cdot a \quad (2)$$

## Hasil dan Pembahasan

Pada bagian ini, dijelaskan hasil penelitian dan pada saat yang sama diberikan pembahasan yang komprehensif. Hasil dapat disajikan dalam angka, grafik, tabel dan lain-lain yang membuat pembaca memahami dengan mudah [2], [5]. Pembahasan dapat dibuat dalam beberapa sub-bab sesuai kebutuhan.

### 1. Sub Bab 1

xx

### 2. Sub Bab 2

yy

## Kesimpulan

Memberikan pernyataan bahwa apa yang diharapkan, seperti yang dinyatakan dalam "Pendahuluan" pada akhirnya dapat dibuktikan dalam "Hasil dan Pembahasan", sehingga ada kesinambungan. Format kesimpulan dalam bentuk paragraf. Selain itu, juga dapat diusulkan pengembangan hasil penelitian dan prospek penerapan selanjutnya (berdasarkan hasil dan pembahasan).

## Ucapan Terimakasih

Bab ini opsional menyesuaikan apabila diperlukan untuk ucapan terimakasih bisa disampaikan pada bagian ini.

## Daftar Pustaka

Daftar pustaka merupakan pustaka yang diacu dalam naskah. Pustaka utama adalah jurnal nasional dan internasional. Hindari penggunaan pustaka dari internet selain publikasi ilmiah online. Semua pustaka harus dari sumber *up-to-date* yang paling relevan. Daftar pustaka disusun mengikuti pola APA (*American Psychological Association*). Penulisan Daftar Pustaka sebaiknya menggunakan aplikasi manajemen

referensi seperti Mendeley, End Note, Zotero, atau lainnya. Harap gunakan format yang konsisten untuk referensi - lihat contoh di bawah ini:

**Jurnal:**

Hanif, M. (2011). Studi Media Dan Budaya Populer Dalam Perspektif Modernisme dan Postmodernisme. *KOMUNIKA*, 5(2), 235-251.

**Prosiding:**

Dewi, H. R., & Yusro, A. C. (2016, June). Analisis Kesulitan Belajar Ipa Materi Gerak Pada Siswa Kelas VII MTs Sunan Ampel. In *Prosiding SNPF (Seminar Nasional Pendidikan Fisika)*.

**Buku:**

Hanif, M. (2014). *Meneropong Kampung Idiot, Perilaku Sosial Terhadap Warga Retardasi Mental Sidoharjo&Krebet*. Madiun: Institut Press.

**Disertasi/Tesis/Skripsi:**

Hanif, M. (2014). Perilaku Sosial Warga Masyarakat Terhadap Warga Retardasi Mental di Kampung Idiot Desa Sidoharjo. Disertasi. Universitas Merdeka Malang

**Pustaka yang berupa patent:**

Primack, H.S. (1983). Method of Stabilizing Polyvalent Metal Solutions. US Patent No. 4,373,104

**Pustaka yang berupa HandBook:**

Hovmand, S. (1995). Fluidized Bed Drying. In Mujumdar, A.S. (Ed.) *Handbook of Industrial Drying* (pp.195-248). 2nd Ed. New York: Marcel Dekker.

**Internet:**

Avoid wherever possible

**Petunjuk Submit Manuskrip Secara Online**

Naskah manuskrip harus dikirimkan melalui salah satu cara berikut ini (cara yang kedua lebih diutamakan):

1. Pengiriman naskah manuskrip sebaiknya dengan *Online Submission System* di portal E-Journal **Linguista: Jurnal Ilmiah Bahasa, Sastra dan Pengajarannya** (<http://e-journal.unipma.ac.id/index.php/linguista>)
2. Pertama Penulis mendaftarkan sebagai Penulis dan/atau Reviewer (mencentang role sebagai Author dan/atau Reviewer) di bagian "*Register*" atau alamat: <http://e-journal.unipma.ac.id/index.php/linguista/user/register>

3. Setelah Penulis login sebagai Author, klik di “*New Submission*”. Tahapan submit artikel terdiri dari 5 tahapan, yaitu: (1). *Start*, (2). *Upload Submission*, (3). *Enter Metadata*, (4). *Upload Supplementary Files*, (5). *Confirmation*
4. Di bagian *Start*, pilih *Jurnal Section (Full Article)*, centang semua ceklist.
5. Di bagian *Upload Submission*, silakan unggah file manuskrip artikel dalam MS Word di bagian ini.
6. Di bagian *Enter Metadata*, masukkan data-data semua Penulis dan afiliasinya, diikuti dengan judul dan abstrak, dan *indexing keywords*.
7. Di bagian *Upload Supplementary Files*, diperbolehkan mengunggah file data-data pendukung atau surat pengantar atau dokumen lainnya.
8. Di bagian *Confirmation*, silakan klik “*Finish Submission*” jika semua data sudah benar.

Jika penulis kesulitan dalam proses pengiriman naskah melalui sistem daring, naskah manuskrip dapat juga dikirimkan melalui E-mail ke email **Linguista: Jurnal Ilmiah Bahasa, Sastra dan Pengajarannya** ([linguista@unipma.ac.id](mailto:linguista@unipma.ac.id)), namun demikian metode ini tidak direkomendasikan



