

* طلب رخصة غياب قانونية بسبب

(يملأ في نسختين)

* اسم المؤسسة:	* اسم الجماعة:
----------------	----------------

الاسم الكامل لطالب الرخصة: رقم التأجير:
الإطار: الدرجة: الرتبة: الرقم الاستدلالي الحقيقي:
الوضعية الإدارية: * رسمي (ة) * متدرب(ة) * مؤقت(ة)
مادة التدريس أو المهمة:
تاريخ الانقطاع عن العمل:
مدة الرخصة (عدد الأيام): من: إلى:
الوثائق المبررة:

العنوان الشخصي (طيلة مدة الرخصة):

رأي رئيس الإدارة (خاصة فيما يتعلق بتعويض الموظف أثناء مدة غيابه):

* جدول بيان الرخص والتغيبات منذ بداية الموسم الدراسي الحالي (يتحتم على رئيس الإدارة ملء هذا الإطار):

رت:	من:	إلى:	المدة:	الأسباب:	ملاحظات:
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

حرر في: بتاريخ

خاتم و توقيع رئيس المؤسسة:

...../20...../.....

توقيع الموظف(ة):