Contoh Surat Lamaran Kerja

Balikpapan, 17 Agustus 2010 Kepada yth: HRD Manager PT ANEKA JAYA Jl. Hasanudin No. 14 Balik Papan

Perihal: Lamaran kerja

Dengan Hormat,

Berdasarkan informasi dari media cetak, koran abc mengenai lowongan pekerjaan di perusahaan tempat Bapak/Ibu pimpin. Melalui surat lamaran ini saya ingin mengajukan diri untuk melamar pekerjaan di perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin guna mengisi posisi yang dibutuhkan saat ini. Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama: Aninda Nabila

Tempat/Tanggal Lahir: Medan, 24 Juli 1992

Jenis Kelamin: Permpuan

Pendidikan : SMK Perhotelan Sandhy Putra II Balik Papan Alamat : Jl. Matraman Dalam II No. 2 RT/RW 014/008

Telepon: 08789201983333

Untuk melengkapi beberapa data yang diperlukan sebagai bahan pertimbangan Bapak/Ibu pimpinan diwaktu yang akan datang , saya lampirkan juga kelengkapan data diri sebagai berikut .

- 1. Pas Photo.
- 2. Foto copy KTP Jakarta.
- 3. Daftar Riwayat Hidup.
- 4. Foto copy Ijazah Terakhir.
- 5. Foto copy SKHUN.
- 6. Foto copy Sertifikat Competensi.
- 7. Foto copy Sertifikat PKL.
- 8. Foto copy Surat Keterangan Refrensi.

Demikianlah Surat lamaran ini saya buat dengan sebenarnya dan atas perhatian serta kebijaksanaan Bapak/Ibu pimpinan saya mengucapkan terima kasih.

Hormat saya, Aninda Nabila