

Затверджую

Директор ліцею Ірина ЛІСОВЕЦЬ

КОДЕКС ПОВЕДІНКИ

Права та обов'язки учасників освітнього процесу

Арбузинський ліцей №1 ім. О.Закерничного
Арбузинської селищної ради Миколаївської області

І. Загальні положення

Мета кодексу поведінки – встановити принципи і стандарти поведінки учнів у ліцеї.

Кодекс поведінки передусім є для учнів, батьків та вчителів.

Основна його **функція**: підтримка високого стандарту поведінки та взаємостосунків у ліцеї.

Адже, для кожного учня є важливим доброзичлива і безпечна атмосфера, саме в таких умовах дитина набуватиме якісних знань та вмінь. Саме тому усі члени шкільної спільноти, а саме - вчителі, батьки та діти – несуть спільну відповідальність за дотримання та виконання правил поведінки.

Цінності ліцею:

☐ **Повага**: з повагою ставитися до оточуючих, після чого можна очікувати поваги до себе.

☐ **Відповідальність**: помилки – невід'ємна частина життя, а вміння приймати на себе відповідальність за свої вчинки або за свою бездіяльність є важливою умовою розвитку сильної особистості.

☐ **Чесність і порядність**: говорити правду, бути щирим та вміти визнати свою помилку; не приховувати поганих вчинків іншого.

☐ **Доброта, співчутливість і толерантність**: допомогти, підтримати, а не засуджувати, з розумінням ставитися до слабкостей іншого.

☐ **Пізнання і розвиток**: здобувати знання, навички та вміння, які відповідають вимогам сучасності, розвивати себе духовно та фізично. Досягати стабільно високих результатів у навчанні.

☐ **Вдячність**: цінувати все те, що маєш у житті, і насамперед бути вдячним за батьків, друзів та вчителів.

☐ **Дисципліна та виконання правил**: це вміння контролювати себе, робити те, що необхідно в даний момент і сумлінно виконувати правила.

II. Правила поведінки у ліцеї

1. Правила поведінки учнів базуються на чинному законодавстві України.
2. Учень приходить до ліцею за 10-15 хв. до початку навчальних занять, займає своє робоче місце, готує все необхідне навчальне приладдя до уроку.

3. Ліцей— територія, на якій не місце будь-яким видам зброї, зокрема ножам, вибуховим, вогнєнебезпечним речовинам, алкогольним напоям, цигаркам, наркотикам, токсичним речовинам.

4. Йти з ліцею та її території можна лише з дозволу вчителів або медичної сестри (попередньо узгодивши з батьками).

5. Учень старанно виконує домашні завдання.

6. Учень охайно заповнює щоденник.

7. Учні поводяться ввічливо, піклуються про молодших ліцейців

8. У ліцеї учні поводяться гідно та поважають честь і гідність людей, які знаходяться поруч.

9. Учні бережуть майно ліцею, дбають про чистоту та порядок на території ліцею.

10. Цькування, бійки, залякування, лихослів'я та знущання над людиною є неприпустимими формами поведінки у ліцеї та за її межами.

2. Поведінка на заняттях

1. Учень запізнюється на урок тільки по поважній причині.

2. У випадку запізнення на урок учень вибачається за спізнення і просить дозволу сісти на місце.

3. При вході вчителя в клас учні встають на знак вітання. Так само учні вітають будь-якого дорослого, що увійшов до класу під час занять.

4. Впродовж уроку:

- учні поважають інших та їх власність;
- працюючи в парі чи в групі – розмовляють спокійно;
- ставиться до інших так, як хочемо, щоб ставилися до нас;
- учні діляться з іншими;
- уважно дивлюся і слухаю.

5. Учні знають і дотримуються правил безпеки життєдіяльності як під час уроків так і після їх закінчення.

6. Учень спочатку піднімає руку, потім говорить.

7. Під час уроку учень ставить питання вчителю, якщо не зрозумів матеріал під час пояснення.

8. Учень коректно обстоює свій погляд і свої переконання при обговоренні різних суперечливих і неоднозначних питань.

3. Поведінка до початку, на перервах і після закінчення занять

1. Під час перерви учні:

- виконують обов'язки чергового учня класу;
- рухаючись коридорами, сходами, тримаються правої сторони;
- допомагають готувати клас на прохання вчителя до наступного уроку.

2. Під час перерви учні вільно переміщаються по ліцею, крім тих місць, де їм небезпечно знаходитися.

3. Під час перерв учні не:

- бігають сходами, коридорами та в класних приміщеннях, катаються на перилах, поблизу вікон і в інших місцях, не пристосованих для ігор;
- штовхають один одного, кидаються предметами і застосовують фізичну силу

для вирішення будь-якої проблеми, грають у м'яча у приміщеннях не пристосованих для цього;

- конфліктують між собою та зі сторонніми людьми, з'ясовують стосунки за допомогою сили, битися;

- вживають непристойні вирази і жести на адресу будь-яких осіб, шуміти, заважати відпочивати іншим;

- палити в будівлі і на території ліцею.

4. Після закінчення занять учень одягає верхній одяг і пішовши з ліцею, дотримуються правил безпечної поведінки.

4. Поведінка учнів в їдальні

1. Під час обіду в їдальні учні дотримуються хороших манер і поведуться пристойно.

2. Учні шанобливо ставляться до працівників їдальні.

3. Учні приходять в їдальню після закінчення уроку у визначений час.

4. Розмовляти під час обіду слід неголосно, щоб не турбувати тих, хто їсть поряд.

5. Учні прибирають свій посуд зі столу після вживання їжі.

6. Учні дбайливо ставляться до майна шкільної їдальні.

7. Учні заходять в їдальню без верхнього одягу.

5. Поведінка учнів у бібліотеці

1. Учні не користуються мобільними телефонами.

2. Дотримуються тиші.

3. Олівці, ручки, лінійки використовуються в бібліотеці за призначенням. Не підносять їх близько до очей, засовувати до носа чи вуха, розмахувати перед обличчям інших учнів-читачів.

4. Під час відвідування шкільної бібліотеки учні не бігають по бібліотеці, не штовхаються поблизу вікон, шаф та стелажів, не кидаються будь-якими предметами, не порушують тишу і порядок якимось іншим способом.

5. Під час знаходження в бібліотеці не вживають їжу.

6. Залишають зайві речі в класній кімнаті.

7. Дотримуються культури спілкування у бібліотеці.

8. Учні не знаходяться в бібліотеці у відсутності чи без дозволу бібліотекаря.

9. Дбайливо ставляться до друкованих видань (не рвати, не м'яти і не робити поміток).

10. Повертають літературу у встановлені терміни.

11. Не виносять книги з бібліотеки без відмітки в читацькому формулярі.

12. Уважно переглядають екземпляр на наявність дефектів перед тим, як віднести додому. У разі виявлення слідів псування повідомити бібліотекаря.

13. Не переставляють книги з одного місця на інше.

14. Якщо екземпляр загублений, потрібно придбати рівноцінне видання і здати в бібліотеку, пояснивши ситуацію.

6. Правила поведінки учнів під час екскурсії

1. Під час слідування до місця перебування та назад дотримуватися правил дорожнього руху, не виходити на проїжджу частину.
2. Без керівника групи не залишати місця перебування.
3. В разі поганого самопочуття повідомити керівника групи.
4. Дотримуватися правил пристойної поведінки та виконувати розпорядження керівника групи.
5. Не торкатися незнайомих предметів, які можуть бути вибухонебезпечними.

Рекомендації до зовнішнього вигляду учнів

- У ліцеї учні приходять в одязі ділового стилю.
- Рекомендується не використовувати косметику і не носити прикраси на заняття.
- Спортивний одяг, призначений для уроків фізкультури, на інших уроках недоречний.
- На урочисті загальношкільні заходи учні приходять у святковій формі.

Обов'язки чергового по класу

- Чергові призначаються відповідно до графіка чергування по класу.
- Черговий учень здає і приймає клас.
- Чергові допомагають вчителю підготувати клас для наступного уроку, роблять посилене прибирання класної кімнати.
- Під час перерви черговий учень (учні) провітрюють клас, допомагають вчителям розвісити навчальний матеріал для наступного уроку, роздають зошити на прохання вчителя.
- Наприкінці робочого дня чергові учні готують клас для наступного робочого дня (протирають пил з меблів, поливають квіти тощо).

ІІІ. ПОВЕДІНКА ПІД ЧАС ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

Поведінка під час дистанційних занять, а також спілкування в групах класів повинні сприяти самоорганізації учнів, якісному навчанню і шанобливому ставленню до всіх учасників освітнього процесу. На вимогу вчителя учасники освітнього процесу працюють на уроці з увімкненими камерами.

Забороняється:

1. Заходити в зум-конференції уроків та на інші платформи ІКТ під чужим або незрозумілим іменем.
2. Передавати посилання на шкільні заняття третім стороннім особам, крім батьків або осіб, які їх замінюють.
3. Пропускати дистанційні заняття без поважних причин або завчасного попередження батьків.
4. Навмисно відволікати учасників освітнього процесу під час заняття (гримаси, шум, малювання екрану, тощо).

5. Запізнюватися на уроки дистанційного навчання, які проходять у режимі синхронного часу.

IV. Порухення та відповідальність здобувачів освіти

4.1. Вступаючи до Арбузинського заглїцею №1 ім.О.Закерничного Арбузинської селищної ради Миколаївської області здобувачі освіти та батьки\законні представники погоджуються виконувати встановлені цим кодексом правила та підтверджують розуміння їх важливості.

4.2. Порухення правил поведінки можуть бути значні та незначні.

4.3. Незначні порухення — це ті, які не несуть небезпеки для життя і здоров'я, але негативно впливають на атмосферу в класі (закладі освіти).

4.4. Значні порухення загрожують життю та здоров'ю окремих учасників освітнього процесу або шкільній спільноті в цілому.

4.5. Ступінь небезпеки порухення визначає заходи відповідальності. Всі порухення відносяться до певного сектору небезпеки: **жовтого, помаранчевого, червоного**. Розподіл порухень за секторами є умовним.

Порухення поведінки, віднесені до жовтого сектору небезпеки	Запізнення на урок без поважної причини Дрібне псування та нищення шкільного майна (наприклад, писати або малювати на парті, стінах тощо) Штовхатись, стрибати, бігати у приміщенні закладу освіти Будь-яка ігрова діяльність, яка може явно призвести до травматизму. Перебивати вчителя\вчительку під час уроку Відмова виконувати прохання чи інструкції вчителя\вчительки Умисне спекулювання часом, затягування початку уроку Безпідставна відмова прибрати своє робоче місце (на уроці або після навчальних занять) Використання мобільного телефону, планшета та інших пристроїв в приміщенні та на території ліцеї без дозволу вчителя Засмічення території закладу освіти тощо
Рекомендовані заходи впливу	Навчання відповідальності за свої дії. Написання пояснювальної записки. Витримка часу (тайм-аут). Виховна розмова з класним керівником. Зобов'язання вибачення. Спілкування з батьками по телефону, листування.

Консультація шкільного психолога. Усне попередження	
Для прийняття рішення про відповідальність залучаються: здобувачі освіти, педагогічний працівник	
Порушення поведінки, віднесені до помаранчевого сектору небезпеки	Порушення шкільних правил, знущання, дражнення, приниження, глузування, ненормативна лексика, жбурляння предметами, грубість, агресивна поведінка, неповага, обман, фальсифікація, плагіат, зухвала поведінка, опір педагогам, нецільове використання електроніки, комп'ютерів, Інтернет, публічний показ прихильності, зневага учнівських обов'язків, недотримання правил безпеки. Публікація в соціальних мережах фото і відеоматеріали, які не сприяють позитивній репутації ліцею. Розміщення в мережі Інтернет фото інших учнів, вчителів та негативну інформацію про них без їхньої попередньої згоди Під час дистанційного навчання навмисне відволікання учасників освітнього процесу від процесу заняття (гримаси, шум, малювання екрану тощо) Гучно вмикати музику з будь-яких пристроїв без дозволу вчителя Заходити в зум-конференції уроків та інші платформи ІКТ під чужим або незрозумілим іменем
Рекомендовані заходи впливу	Укладання зі здобувачем\здобувачкою освіти поведінкового контракту Письмове попередження від вчителя Складається поведінковий план, який передбачає моніторинг поведінки
Для прийняття рішення про відповідальність залучаються: здобувачі освіти, педагогічний працівник, представник адміністрації	
Порушення поведінки, віднесені до червоного сектору небезпеки	Залякування (у тому числі в Інтернеті), загроза інформаційній безпеці закладу освіти та її інформаційно-комунікаційній системі, погроза фізичним насильством, заподіяння шкоди іншим у результаті бійки, дискримінація, расизм, сексизм, загроза насильства сексуального характеру, куріння, наявність або вживання алкоголю або наркотиків, крадіжки, грабунки, вимагання, вандалізм, загроза

	заподіяння шкоди, володіння порнографічними матеріалами, володіння зброєю або копією зброї та інші.
Рекомендовані заходи впливу	Негайна персональна зустріч із батьками\законними представниками. Відшкодування збитку шкільного майна. Передача справи на розгляд відповідних органів влади (поліція, прокуратура).
Для прийняття рішення про відповідальність залучаються: здобувачі освіти, педагогічний працівник, представник адміністрації, законні представники здобувача\здобувачки освіти	

4.6. За здобувачами освіти визнається право оскаржувати одноосібне чи колегіальне рішення щодо притягнення до відповідальності.

ГОЛОВНЕ:

1. Намагайтеся жити так, щоб людям поруч з Вами було добре.
2. Перш ніж звернутись до людини, посміхніться їй: адже добрі стосунки починаються з посмішки.
3. Навчіться радіти не лише своїм успіхам, але й успіхам однокласників та друзів.
4. Ніколи нікому не заздріть та не зраджуйте: це відштовхує людей і руйнує їх стосунки.
5. Намагайтеся прийти на допомогу людині, не чекайте, поки тебе про це попросять.

I – НАЙГОЛОВНІШЕ:

СТАВТЕСЯ ДО ЛЮДЕЙ ТАК, ЯК ХОЧЕТЕ, ЩОБ СТАВИЛИСЬ ДО ВАС!